



รายงานผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(รอบ 12 เดือน)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
29 ตุลาคม 2556

สารบัญ

	หน้า
ตัวชี้วัดที่ 1	นโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาลและภารกิจหลัก
ตัวชี้วัดที่ 1.1	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุต่อนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล และภารกิจหลักของกระทรวง
ตัวชี้วัดที่ 1.1.1	มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคการเกษตร
ตัวชี้วัดที่ 1.1.2	รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี)
ตัวชี้วัดที่ 1.1.3	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของสินค้าที่มีการบริหารการผลิตในเชิงพื้นที่
ตัวชี้วัดที่ 1.2	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของกรมหรือเทียบเท่า และตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายรวมกัน (Joint KPI)
ตัวชี้วัดที่ 1.2.1	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของกรมหรือเทียบเท่า
ตัวชี้วัดที่ 1.2.1.1	ระดับความสำเร็จของรายงานวิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจการเกษตร ในประเทศและต่างประเทศที่ส่งผลต่อสถานการณ์เศรษฐกิจการเกษตรในประเทศ ถูกนำไปใช้ประโยชน์
ตัวชี้วัดที่ 1.2.1.2	จำนวนผลงานด้านวิจัยเศรษฐกิจการเกษตรที่นำไปใช้ประโยชน์ (เรื่อง)
ตัวชี้วัดที่ 1.2.1.3	ระดับความสำเร็จของรายงานการประเมินผลด้านเศรษฐกิจการเกษตรที่แล้วเสร็จ ตามแผนที่กำหนด
ตัวชี้วัดที่ 1.2.2	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายรวมกัน (Joint KPI)
ตัวชี้วัดที่ 1.2.2.1	ชาวไทย
ตัวชี้วัดที่ 1.3	ระดับความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEN Readiness)
ตัวชี้วัดที่ 1.3.1	ระดับความสำเร็จของผลงานการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพของภาคการเกษตรเพื่อ เข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร
ตัวชี้วัดที่ 2	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการ
ตัวชี้วัดที่ 3	ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
ตัวชี้วัดที่ 4	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	23
ตัวชี้วัดที่ 4.1	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	23
ตัวชี้วัดที่ 4.2	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 6 เดือนแรก	26
ตัวชี้วัดที่ 4.3	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 12 เดือน	29
ตัวชี้วัดที่ 4.4	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	32
ตัวชี้วัดที่ 5	ระดับความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ได้ทำจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย	35
ตัวชี้วัดที่ 6	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	39
ตัวชี้วัดที่ 7	ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ	43
ตัวชี้วัดที่ 8	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากร	57
ตัวชี้วัดที่ 8.1	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	57
ตัวชี้วัดที่ 8.2	ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาบุคลากร	57
ตัวชี้วัดที่ 8.3	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	57
ตัวชี้วัดที่ 9	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ	61
ตัวชี้วัดที่ 9.1	ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ	61
ตัวชี้วัดที่ 9.2	จำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ	61
ตัวชี้วัดที่ 10	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ	64
ตัวชี้วัดที่ 10.1	ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ	64
ตัวชี้วัดที่ 10.2	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ	64
ตัวชี้วัดที่ 11	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	67

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (✓) รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัดผล การปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่า คะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
มิติภายนอก		70								3.7430
1.นโยบายสำคัญเร่งด่วนของ รัฐบาลและภารกิจหลัก										
1.1 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักใน การบรรลุต้นนโยบายสำคัญ เร่งด่วนของรัฐบาลและภารกิจ หลักของกระทรวง		30	1	2	3	4	5			1.1000
1.2 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของ ตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของกรม หรือเทียบเท่า และตัวชี้วัดของ กระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPI) (ถ้ามี)		27								
1.2.1 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของ ตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของกรมหรือ เทียบเท่า										
1.2.1.1 ระดับความสำเร็จของ รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ทาง เศรษฐกิจการเกษตรในประเทศ และต่างประเทศที่ส่งผลต่อ สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ การเกษตรในประเทศ ถูกนำไปใช้ ประโยชน์	ร้อยละ	9	90	95	100	100 เสร็จ ก่อน 15 ก.ย. 56	100 เสร็จ ก่อน 1 ก.ย. 56	100 เสร็จ ก่อน 1 ก.ย.56	5.0000	0.4500
1.2.1.2 จำนวนผลงานด้านวิจัย เศรษฐกิจการเกษตรที่นำไปใช้ ประโยชน์ (เรื่อง)	เรื่อง	8	8	9	10	11	12	12	5.0000	0.4000
1.2.1.3 ระดับความสำเร็จของ รายงานการประเมินผลด้าน เศรษฐกิจการเกษตรที่แล้วเสร็จ ตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ	8	90	95	100	100 เสร็จ ก่อน 15 ก.ย. 56	100 เสร็จ ก่อน 1 ก.ย. 56	100 เสร็จ ก่อน 1 ก.ย. 56	5.0000	0.4000

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (✓) รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัดผล การปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่า คะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
1.2.2 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ของตัวชี้วัดของกระทรวงที่มี เป้าหมายร่วมกัน (Joint KPI)		2								
1.2.2.1 ข้าวไทย		2						na	1.0000	0.0200
1.3 ระดับความสำเร็จของการ เตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ ประชาคมอาเซียน (ASEAN Readiness)										
1.3.1 ระดับความสำเร็จของ ผลงานการศึกษาเพื่อพัฒนา ศักยภาพของภาคเกษตรเพื่อเข้าสู่ ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนได้รับ ความเห็นชอบจากผู้บริหาร	เรื่อง	3	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 5	5.0000	0.1500
2. ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	ร้อยละ	10	65	70	75	80	85	na	1.000	0.1000
มิติภายใน		30								4.2423
3 ระดับความสำเร็จของการ จัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	ร้อยละ	3	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 5	5.0000	0.1500
4 ร้อยละความสำเร็จของการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ	ร้อยละ	2.5								
4.1 ร้อยละความสำเร็จของการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ลงทุน	ร้อยละ	1	72	74	76	78	80	100.00	5.0000	0.0500
4.2 ร้อยละความสำเร็จของการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวม 6 เดือนแรก	ร้อยละ	0.50	44.02	44.46	48.91	51.36	53.80	44.20	1.0000	0.0050
4.3 ร้อยละความสำเร็จของการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวม 12 เดือน	ร้อยละ	0.50	91	92	93	94	95	97.00	5.0000	0.0250
4.4 ร้อยละความสำเร็จของการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	ร้อยละ	0.50	92	93	94	95	96	107.17	5.0000	0.0250

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (✓) รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัดผล การปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อย ละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่า คะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
5 ระดับความสำเร็จของปริมาณ ผลผลิตที่ทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตตามเอกสาร งบประมาณรายจ่าย	ระดับ ความ สำเร็จ	2.5	80	85	90	95	100	100	5.0000	0.1250
6 ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการตามมาตรการ ประหยัดพลังงานของส่วน ราชการ	ระดับ ความ สำเร็จ	3	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	3.1330	3.7630	0.1129
7 ระดับความสำเร็จของการ ปรับปรุงกระบวนการ	ระดับ ความ สำเร็จ	4	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 5	5.0000	0.2000
8 ระดับความสำเร็จของการ พัฒนาบุคคล		5								
8.1 ระดับความสำเร็จของการ จัดทำรายงานลักษณะสำคัญของ องค์กร	ระดับ ความ สำเร็จ	2	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 5	5.0000	0.1000
8.2 ส่วนต่างระหว่างความเห็น และความสำคัญต่อความพึงพอใจ ในการพัฒนาบุคลากร	ระดับ ความ สำเร็จ	1.5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5		2.9333	0.0440
8.3 ระดับความสำเร็จของการ จัดทำแผนบุคลากร	ระดับ ความ สำเร็จ	1.5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 4	4.0000	0.0600
9 ระดับความสำเร็จของการ พัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ		3								
9.1 ส่วนต่างระหว่างความเห็น และความสำคัญต่อความพึงพอใจ ของผู้ใช้งานสารสนเทศ	ระดับ ความ สำเร็จ	1.5	1	2	3	4	5		4.4667	0.0670
9.2 จำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ ด้านประสิทธิภาพของระบบ สารสนเทศ	ระดับ ความ สำเร็จ	1.5	1	2	3	4	5	10	5.0000	0.0750

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (✓) รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัดผล การปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่า คะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
10 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ		3								
10.1 ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ	ระดับ ความสำเร็จ	1.5	1	2	3	4	5		2.9091	0.0437
10.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ	ระดับ ความสำเร็จ	1.5	1	2	3	4	5	4	4.0000	0.0600
11 ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	ระดับ ความสำเร็จ	4	1	2	3	4	5	3.2500	3.2500	0.1300

น้ำหนักรวม	100	ค่าคะแนนที่ได้	3.8926
------------	-----	----------------	--------

รายงาน ณ วันที่ 30 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2556

ผู้รายงาน นางเสาวคนธ์ ศรีบริกิจ

หน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทรศัพท์ 0-2940-7209 , 0-2579-9005

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (✓) รอบ 12 เดือน								
ชื่อตัวชี้วัด : 1.1 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุต้นนโยบายสำคัญเร่งด่วนของกระทรวง								
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : สำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ				ผู้จัดเก็บข้อมูล :				
โทรศัพท์ : 0-2629-9654				กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร : 0-2579-9005				
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> ■ เพื่อให้กระทรวงมีการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาลอย่างเป็นระบบ โดยสารสนเทศที่ได้จากตัวชี้วัดนี้สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการอ้างอิงผลงานของส่วนราชการเทียบกับนโยบายของรัฐบาลได้ชัดเจน และเป็นรูปธรรม ■ เพื่อให้กระทรวงมีการบริหารงานแบบบูรณาการภายในกระทรวง โดยหน่วยงานภายในกระทรวงให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ และสนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล/แผนปฏิบัติราชการของกระทรวง ■ พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายแต่ละตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการที่สอดคล้องกับนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล/ แผนปฏิบัติราชการของกระทรวง หรือแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่กำหนดไว้ ■ ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงต้องร่วมรับผิดชอบผลการดำเนินงานให้บรรลุนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล/ตามแผนปฏิบัติราชการและเป้าหมายที่กำหนดไว้ 								
การคำนวณคะแนนจากการดำเนินงาน :								
ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก (wi)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (SMi)
		1	2	3	4	5		
1.1.1 มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคการเกษตร (ล้านล้านบาท)	10	1.45	1.46	1.47	1.48	1.49	1.43	1.0000
1.1.2 รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี)	15	137,565	139,065	140,565	142,065	143,565	148,511	5.0000
1.1.3 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของสินค้าที่มีการบริหารการผลิตในเชิงพื้นที่	5	80	85	90	95	100	100	5.0000
(Σ W _i)	30	ค่าคะแนนที่ได้						3.6668

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน		
ชื่อตัวชี้วัด : 1.2.1.1 ระดับความสำเร็จของรายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจการเกษตรในประเทศและต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจการเกษตรในประเทศ ที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ ..				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผอ.สำนักงานนโยบายและแผนฯ โทรศัพท์ : 0-2940-6484 (124)	ผู้ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวชุลีภรณ์ ฉิมเจริญ(สนผ.) :0-2940-6671-2(132) นางผกาพรรณ ศรีลัมภ์ (สวศ.) : 0-2579-3588 (180) นางสาวเมษารัตน์ สัจจวุฒิ (สศป.): 0-2940-7033 (252)			
คำอธิบาย : หมายถึง รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจการเกษตรในประเทศ และต่างประเทศตามเป้าหมายในเอกสารงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2556 (10 เรื่อง) ที่นำเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีการสั่งการให้นำไปปฏิบัติ หรือใช้ประโยชน์จากรายงานนั้น				
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			
	2554	2555	2556	
ระดับความสำเร็จของรายงานวิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจการเกษตรในประเทศและต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจการเกษตรในประเทศ ถูกนำไปใช้ประโยชน์	-	-	ผลงานแล้วเสร็จร้อยละ 100 ก่อนวันที่ 1 กันยายน 2556	
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ผลงานแล้วเสร็จ ร้อยละ 90	ผลงานแล้วเสร็จ ร้อยละ 95	ผลงานแล้วเสร็จ ร้อยละ 100	ผลงานแล้วเสร็จ ร้อยละ 100 และเสร็จก่อน 15 ก.ย. 56	ผลงานแล้วเสร็จ ร้อยละ 100 ก่อน วันที่ 1 ก.ย. 56

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของรายงาน วิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ การเกษตรในประเทศและ ต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อสถานการณ์ ทางเศรษฐกิจการเกษตรในประเทศ ถูกนำไปใช้ประโยชน์	9	ผลงานแล้วเสร็จ ร้อยละ 100 ก่อนวันที่ 1 กันยายน 2556	5.0000	0.4500

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจการเกษตร ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเป็น
ข้อมูลสนับสนุนประกอบการจัดทำแนวนโยบายด้านการเกษตร ตลอดจนข้อเสนอแนะต่างๆ ทางการเกษตร แล้ว
นำเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยคิดจํานวนร้อยละจากเป้าหมายในเอกสารงบประมาณ พ.ศ. 2556
(10 เรื่อง) ปรากฏหลักฐานตามเอกสารอ้างอิง

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญและให้การสนับสนุนในการนำข้อเสนอไปใช้ประโยชน์
2. ได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

1. ข้อมูลในการจัดเก็บมีจำนวนมากและต้องใช้เวลาในการรวบรวม
2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงาน ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานด้านแผนงาน/นโยบายเร่งด่วน
เป็นจำนวนมาก

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

หลักฐานอ้างอิง :

1. ภาวะเศรษฐกิจการเกษตรครั้งแรกของปี 2556 และแนวโน้มปี 2556
2. นโยบายปฏิรูปภาคเกษตรกรรม ปี 2556 - 2561
3. โครงการแก้ไขปัญหายางพาราทั้งระบบ ปี 2557
4. โครงการรับจำนำข้าวเปลือกปีการผลิต 2555/56 เพื่อดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล
5. กรอบยุทธศาสตร์การขายมันสำปะหลังและผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังของรัฐบาลและมอบหมายผู้แทนในการเจรจาต่อรองและลงนามในสัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังในรูปแบบรัฐต่อรัฐ
6. การนำเข้าข้าวโพดเลี้ยงสัตว์จากลาวและกัมพูชาผ่านองค์การคลังสินค้า
7. นโยบายปาล์มน้ำมันแห่งชาติ
8. การวิเคราะห์เพื่อทบทวนสินค้าเกษตรที่มีมาตรการป้องกันพิเศษเพื่อเตรียมการสำหรับการเดินทางเยือนนิวซีแลนด์ของนายกรัฐมนตรี ระหว่างวันที่ 19 - 22 มีนาคม 2556
9. ข้อคิดเห็นต่อร่างปฏิญญาดูханเบสำหรับการประชุมรัฐมนตรีกรอบความร่วมมือเอเชีย ครั้งที่ 11
10. การกำหนดท่าทีไทยสำหรับการประชุม PPFS

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน											
ชื่อตัวชี้วัด : 1.2.1.2 จำนวนผลงานวิจัยด้านเศรษฐกิจการเกษตรที่นำไปใช้ประโยชน์ (เรื่อง)													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผอ.สำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร โทรศัพท์ : 0-2940-7488 (158)	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวกัญญารัตน์ ว่องวิทย์เดชา : 0-2940-6671 (176) นายจิรชาย เจริญ : 0-2579-2982 (170)												
คำอธิบาย : หมายถึง จำนวนผลงานวิจัยที่ดำเนินการในปีที่ผ่านมาที่เสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และมีการสั่งการให้นำไปปฏิบัติหรือใช้ประโยชน์จากงานวิจัยนั้น โดยมีเงื่อนไขให้มีการสอบถาม/รับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง/บุคคลภายนอก หากไม่ดำเนินการหักคะแนนตัวชี้วัดนี้ 0.5 คะแนน โดยหากไม่ดำเนินการ ดังนี้ 1) การสำรวจโดยแบบสอบถามเพื่อรับฟังความคิดเห็น 2) มีเอกสารสรุปการรับฟังความคิดเห็น													
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :													
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 50%;">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th style="width: 16.6%;">2554</th> <th style="width: 16.6%;">2555</th> <th style="width: 16.6%;">2556</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>จำนวนผลงานวิจัยด้านเศรษฐกิจการเกษตรที่นำไปใช้ประโยชน์ (เรื่อง)</td> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">12</td> </tr> </tbody> </table>		ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			2554	2555	2556	จำนวนผลงานวิจัยด้านเศรษฐกิจการเกษตรที่นำไปใช้ประโยชน์ (เรื่อง)	12	10	12
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.												
	2554	2555	2556										
จำนวนผลงานวิจัยด้านเศรษฐกิจการเกษตรที่นำไปใช้ประโยชน์ (เรื่อง)	12	10	12										
เกณฑ์การให้คะแนน :													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">ระดับ 1</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 2</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 3</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 4</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">11</td> <td style="text-align: center;">12</td> </tr> </tbody> </table>			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	8	9	10	11	12	
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5									
8	9	10	11	12									
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 10%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="width: 25%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>จำนวนผลงานวิจัยด้านเศรษฐกิจการเกษตรที่นำไปใช้ประโยชน์ (เรื่อง)</td> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">5.0000</td> <td style="text-align: center;">0.4000</td> </tr> </tbody> </table>			ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	จำนวนผลงานวิจัยด้านเศรษฐกิจการเกษตรที่นำไปใช้ประโยชน์ (เรื่อง)	8	12	5.0000	0.4000	
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก									
จำนวนผลงานวิจัยด้านเศรษฐกิจการเกษตรที่นำไปใช้ประโยชน์ (เรื่อง)	8	12	5.0000	0.4000									

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ</p>	<p>(✓) รอบ 12 เดือน</p>
<p>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :</p> <p>ผลงานวิจัยที่ดำเนินการในปี 2555 นำเสนอในการสัมมนาระดมความเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เมื่อวันที่ 20-21 สิงหาคม 2555 ได้สรุปผลงานวิจัยและข้อเสนอแนะเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมส่งเสริมการเกษตร กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมวิชาการเกษตร กรมการข้าว กรมปศุสัตว์ กรมประมงและกรมพัฒนาที่ดิน ทราบและดำเนินการ</p>	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <p>ได้รับการสนับสนุนด้านทรัพยากรเป็นอย่างดี</p>	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p>1. นักวิจัยได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานอื่น นอกเหนือจากงานวิจัย ส่งผลให้การปรับปรุงงานวิจัยล่าช้า</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <p>หนังสือสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ กษ 1305/2182 เรื่องสรุปผลงานวิจัย ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2556 ซึ่งมีผลงานวิจัยดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การศึกษาการตลาดแพะเนื้อ 2. การวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุนในธุรกิจรับจ้างดำนาด้วยเครื่องดำนา 3. การศึกษาโครงสร้างอาชีพและการปรับตัวของครัวเรือนเกษตรกรในพื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก 4. การพัฒนาธุรกิจของสถาบันเกษตรกรในนิคมการเกษตร 5. การศึกษาโครงสร้างหนี้สินของครัวเรือนเกษตรกรและขนาดของเงินกู้ที่เหมาะสม 6. ความเปราะบางของชุมชนเกษตรในพื้นที่เสี่ยงภัย 7. การศึกษาการลงทุนปลูกพืชแซมปาล์มน้ำมันที่เหมาะสมในช่วงก่อนให้ผลผลิตในพื้นที่สวนส้มร้างทุ่งรังสิต 8. เศรษฐกิจการผลิตและการตลาดปลากะพงขาวในกระชัง 9. การศึกษาศักยภาพภาพสินค้าเกษตรเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน : เวียดนาม กรณีศึกษา กุ้ง 10. การศึกษาศักยภาพภาพสินค้าเกษตรเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน : เวียดนาม กรณีศึกษา กุ้ง 11. การศึกษาศักยภาพภาพสินค้าเกษตรเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน : เวียดนาม กรณีศึกษา ข้าว 12. การศึกษาศักยภาพภาพสินค้าเกษตรเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน : เวียดนาม กรณีศึกษา ยางพารา <p>ข้อมูลสรุปผลจากการสอบถามความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วมสัมมนา/บุคคลภายนอก ถึงการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ สรุปผลได้ดังนี้ ร้อยละ 32.58 ใช้เป็นแนวทางในการศึกษาวิจัย ร้อยละ 33.71 ได้แนวคิดและมุมมองด้านเศรษฐกิจการเกษตร ร้อยละ 14.61 ใช้พัฒนาต่อยอดการศึกษา ร้อยละ 12.92 ใช้อ้างอิงในการเขียนโครงการวิจัยของตนเอง ร้อยละ 5.62 ใช้ผลการศึกษาเป็นประโยชน์ในการพัฒนาธุรกิจ และร้อยละ 0.56 ได้รับความรู้เพิ่มเติม นอกจากนี้ผู้เข้าร่วมสัมมนา/บุคคลภายนอก ได้เสนอความคิดเห็นว่า ต้องการให้ สศก. ศึกษา/วิเคราะห์/วิจัย ด้านเศรษฐกิจการเกษตรเกี่ยวกับ 1)การกระจายรายได้ของภาคเกษตร 2)ผลกระทบจากนโยบายรัฐ เรื่องบัตรสินเชื่อเกษตรกร 3)พืช/สัตว์ที่คาดว่าจะมีผลกระทบเมื่อเปิดเสรีการค้าอาเซียน(AEC) หรือ 4)ผลกระทบโลกร้อนที่ส่งผลต่อพืช/สัตว์ เป็นต้น</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน		
ชื่อตัวชี้วัด : 1.2.1.3 ระดับความสำเร็จของรายงานการประเมินผลด้านเศรษฐกิจการเกษตรที่แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการศูนย์ประเมินผล โทรศัพท์ : 0-2579-0615 (199)		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพนิดา โตพ่วง : 0-2579-0507 (185) นายปรเมศวร์ ไหมมาลา : 0-2579-0507 (185)		
คำอธิบาย : ผลการศึกษา พัฒนาเทคนิค ระบบการติดตามและประเมินผล การติดตาม/ประเมินผลสัมฤทธิ์ แผนงาน/โครงการ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ตามนโยบายของรัฐบาลที่ดำเนินการในปี 2556 (จำนวน 8 เรื่อง) แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด และนำเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้มีการสั่งการให้นำไปปฏิบัติหรือใช้ประโยชน์จากรายงานการประเมิน นั้น				
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
ระดับความสำเร็จของรายงานการประเมินผลด้านเศรษฐกิจการเกษตรที่แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด		8	8	ผลงานแล้วเสร็จร้อยละ 100 ก่อนวันที่ 1 กันยายน 2556
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
90	95	100	100 ก่อน 15 ก.ย. 56	100 ก่อน 1 ก.ย. 56
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของรายงานการประเมินผลด้านเศรษฐกิจการเกษตรที่แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด	8	ผลงานแล้วเสร็จร้อยละ 100 ก่อนวันที่ 1 กันยายน 2556	5.0000	0.4000

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ	(✓) รอบ 12 เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ: จัดทำรายงานการประเมินผลด้านเศรษฐกิจการเกษตรเสร็จแล้วให้นำเสนอผลการประเมินผลและประเด็นข้อค้นพบ ตลอดจนข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติหรือใช้ประโยชน์จากรายงานการประเมินนั้น	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน: <ol style="list-style-type: none">1. ความร่วมมือจากหน่วยงาน และเกษตรกรที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูล2. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน: <ol style="list-style-type: none">1. งานมอบหมายพิเศษ/งานเร่งด่วน จำนวนมาก กระทบต่อแผนการปฏิบัติงานประจำปีที่กำหนดไว้	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป:	
หลักฐานอ้างอิง : <ol style="list-style-type: none">๑. บันทึก สศก. ที่ กษ.๑๓๐๒/๒๗๑๙ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ (สั่งการวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖)๒. บันทึก สศก. ที่ กษ.๑๓๐๒/๒๗๗๐ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๖ (สั่งการวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๖)๓. งานประเมินผล ๘ เรื่อง.<ol style="list-style-type: none">๓.๑ โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตร๓.๒ โครงการนิคมการเกษตรข้าว๓.๓ โครงการหมู่บ้านชุมชนต้นแบบการลดต้นทุนการผลิตข้าว ปี ๒๕๕๕๓.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตมันสำปะหลัง ปี ๒๕๕๕๓.๕ โครงการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวคุณภาพดีของสหกรณ์เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันข้าวไทยสู่สากล๓.๖ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตปาล์มน้ำมัน๓.๗ โครงการปรับโครงสร้างสินค้ากาแฟแบบครบวงจร๓.๘ โครงการจัดตั้งตลาดกลางโคเนื้อพันธุ์กำแพงแสน	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 1.2.2	:	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPI)
ตัวชี้วัดที่ 1.2.2.1	:	ข้าวไทย

ใช้ผลคะแนนจากเจ้าภาพหลัก ซึ่งกระทรวงเกษตรฯ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน		
ชื่อตัวชี้วัด : 1.3.1 ระดับความสำเร็จของผลงานการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพของภาคการเกษตรเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :		ผู้ผู้จัดเก็บข้อมูล :		
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร		นางประนาถ พิพิธกุล (สวศ.) : 0-2561-4737 (168)		
ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเขต 7		นายฉกาจ ฉันทะจิรวัฒน์ (สศช.7) : 056-405-008		
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร		นางชฎิรี กลั่นน้ำเค็ม (ศปศ.) : 0-2579-8161 (268)		
โทรศัพท์ : 0-2940-7488 (158)				
056-405-008 (671)				
02-579-8247 (269)				
คำอธิบาย : หมายถึง ร้อยละของผลงานการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพของภาคการเกษตรเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (2 เรื่อง) ที่ดำเนินการและเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ และมีการสั่งการให้นำไปปฏิบัติ หรือใช้ประโยชน์จากรายงานนั้น โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานของรายงานแต่ละเรื่อง ดังนี้				
<ol style="list-style-type: none"> 1) จัดทำและเสนอเค้าโครงการศึกษาวิจัยต่อคณะกรรมการวิชาการ สศก. 2) จัดเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งในและต่างประเทศ 3) ประมวลผล/วิเคราะห์ข้อมูล 4) จัดทำรายงาน และรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง 5) เสนอผลการศึกษาเบื้องต้นต่อผู้บริหาร 				
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
ระดับความสำเร็จของผลงานการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพของภาคการเกษตรเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียนได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร		-	-	ระดับ 5
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
จัดทำและเสนอเค้าโครงการศึกษาวิจัยต่อคณะกรรมการวิชาการ สศก.	จัดเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งในและต่างประเทศ	ประมวลผล/วิเคราะห์ข้อมูล	จัดทำรายงาน และรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง	เสนอผลการศึกษาเบื้องต้นต่อผู้บริหาร

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของผลงาน การศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพของภาค การเกษตรเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร	3	ระดับ 5	5.0000	0.1500

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

ได้ดำเนินการศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาศักยภาพของภาคการเกษตรเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ครบตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนด

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน:

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน:

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป:

หลักฐานอ้างอิง :

เอกสารผลงานวิจัย เพื่อพัฒนาศักยภาพของภาคการเกษตรเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน จำนวน 2 เรื่อง คือ

1. การศึกษาศักยภาพสินค้าเกษตรเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
2. การศึกษาการรับรู้ของเกษตรกรในการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

ประเทศไทย

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			
	2554	2555	2556	
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	90.32	88.99	na	
เกณฑ์การให้คะแนน :				
เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของเป้าหมายผลผลิต				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	10	na	1.0000	0.1000
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
<p>การให้บริการข้อมูลสารสนเทศการเกษตรจำนวน 4 กระบวนการคือ 1) ผู้รับบริการขอข้อมูลด้วยตนเอง 2) ผู้รับบริการขอข้อมูลทางโทรศัพท์ 3) ผู้รับบริการทำหนังสือขอมา 4) ผู้รับบริการขอข้อมูลทาง E - mail และ www.oae.go.th ซึ่งกระบวนการดังกล่าว สศก. ได้คัดเลือกงานบริการที่มีผู้มาขอรับบริการจำนวนมาก จำนวน 3 กระบวนการคือ กระบวนการที่ 1-2 และกระบวนการที่ 4 ซึ่งกระบวนการดังกล่าวกำหนดเป็นตัวชี้วัดคุณภาพของการให้บริการข้อมูลสารสนเทศการเกษตร</p>				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :				
<p>สศก. ได้ใช้เทคโนโลยีที่มีคุณภาพ เพื่อให้บริการข้อมูลได้รวดเร็ว และทันสมัย ได้แก่ ตู้เผยแพร่ข้อมูลระบบจอสัมผัส (Kiosk) รายงานข้อมูลการผลิตและราคาสินค้าเกษตรที่สำคัญผ่านทางโทรศัพท์มือถือ (Short Massager : SMS) เผยแพร่ข้อมูลผ่านแผงไฟวิ่ง (Moving Sign) และ คั่นทวารายเอียดข้อมูลสินค้าเกษตรได้ทาง website</p>				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ	(✓) รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ข้อมูลที่ให้บริการของ สศก. ซึ่งจะมีข้อจำกัดเนื่องจากเป็นข้อมูลสถิติ โดยจะมีรายละเอียดของข้อมูลค่อนข้างมาก การให้บริการในบางครั้งจึงไม่สามารถสนองความต้องการได้ทั้งหมด	
หลักฐานอ้างอิง : รายชื่อผู้มาขอรับบริการทั้ง 3 กระบวนการ ณ ส่วนปฏิบัติการข้อมูลการเกษตร ศูนย์สารสนเทศการเกษตร	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน		
ชื่อตัวชี้วัด : 3 ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : เลขานุการกรม โทรศัพท์ : 0-2940-7222 (107,237)	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสุภักค์ วงศ์วิวัฒน์ไชย : 0-2940-7321-2 (114) นางสาวนุชรัตน์ แสงแก้ว : 0-2940-7237 (220) นางอ้อมใจ พิระไพศาล : 0-2940-7237 (220)			
คำอธิบาย : ความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต หมายถึง การที่ส่วนราชการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และนำเอาผลการคำนวณต้นทุนมาใช้ในการบริหารทรัพยากรของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพ				
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน			
1	ส่วนราชการมีการตรวจสอบความถูกต้องของการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับข้อมูลค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2555			
2	จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดได้แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน			
3	เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จัดทำรายงานการเปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จ ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และเผยแพร่ข้อมูล ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน			
4	จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ให้ชัดเจน (สามารถวัดผลได้) และแผนเพิ่มประสิทธิภาพดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ			
5	สามารถดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ			
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	ระดับที่ 4	ระดับที่ 5
1	2	3	4	5

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	3	ระดับที่ 5	5.0000	0.1500

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน / มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ขั้นตอนที่ ๑ ส่วนราชการมีการตรวจสอบความถูกต้องของการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับข้อมูลค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

- ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานศึกษาและวิเคราะห์การจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต สศก.ได้แจ้งให้ทุกศูนย์ ต้นทุนทบทวนข้อมูลค่าใช้จ่ายของกิจกรรมย่อยตามบันทึกที่ กษ ๑๓๐๑.๐๑ / ๔๗๖ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับข้อมูลค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กรมบัญชีกลางกำหนดได้แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ขั้นตอนที่ ๓ เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว และจัดทำรายงานการเปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลางและสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

- การประชุมคณะทำงานศึกษาและวิเคราะห์การจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ได้มีการพิจารณาจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ โดยมีการตรวจสอบการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต และวิเคราะห์สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงที่เพิ่มขึ้น/(ลดลง) ของผลการคำนวณ และได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำรายงานตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด เสนอเลขาธิการลงนามในหนังสือสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ กษ ๑๓๐๑/ว ๗๑๙ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เรื่อง รายงานผลการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ต.ค.๕๕-ก.ย.๕๕) ตามประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เสนอ กรมบัญชีกลาง สำนักงานงบประมาณ และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ

- มีบันทึกเรียนผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศของ สศก. เพื่อให้ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวทางเว็บไซต์ของ สศก. ตามบันทึกที่ กษ ๑๓๐๑.๐๖/๗๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๖ ซึ่งศูนย์สารสนเทศของ สศก. ได้ดำเนินการตามที่เสนอเรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ	(✓) รอบ 12 เดือน
<p>ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้ชัดเจน (สามารถวัดผลได้) และแผนฯ ดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> • คณะทำงานศึกษาและวิเคราะห์การจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้มีการพิจารณาจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร และได้เสนอเลขานุการเห็นชอบแล้ว ตามบันทึกที่ กษ ๑๓๐๑.๐๑/ ๙๔๐ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๖ และได้ส่งสำเนาหนังสือดังกล่าวถึงกรมบัญชีกลาง ตามหนังสือสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ กษ ๑๓๐๑/ ๑๑๔๘ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง แผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร <p>ขั้นตอนที่ ๕ สามารถดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้ครบถ้วน โดยมีหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายได้ดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพและรายงานผลสำเร็จของงานตามระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ • รายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เสนอเลขานุการ สศก. ทราบ 	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารให้ความสำคัญในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วย โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตและมีการติดตามผลการดำเนินงานของคณะทำงานสม่ำเสมอ และบุคลากรในหน่วยงานตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ต้นทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด - มีแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานที่ต่อเนื่อง และเจ้าหน้าที่ตระหนักถึงการให้ต้นทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด 	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p>สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นหน่วยงานวิชาการ มีภารกิจที่แตกต่างกันในแต่ละปีงบประมาณ พร้อมกับงานตามนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร / รัฐบาล ดังนั้นการใช้ต้นทุนในแต่ละผลผลิต กิจกรรมซึ่งอาจจะลดหรือเพิ่มได้ โดยไม่เป็นตามแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี เช่นเดียวกับผลผลิตที่อาจลดหรือเพิ่มได้โดยไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: -</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน	
ชื่อตัวชี้วัด : 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน			
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : เลขานุการกรม	ผู้จัดเก็บข้อมูล :		
โทรศัพท์ : 0-2940-7222 (107,237)	นางสาวเวหา มิ่งวงศ์ : 0-2940-7237 ภายใน 220	นายอดิสร แสงวิจิตร : 0-2940-7219 ภายใน 111	
	นางอ้อมใจ พิระไพศาล : 0-2940-723 ภายใน 220		
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าว จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ● การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ ● รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายคืนให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานตำแหน่งที่ 5 แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงานงบประมาณกำหนดให้ 			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :			
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2554	2555	2556
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	24.14	27.77	100.00

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละเป้าหมายผลผลิต				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
72	74	76	78	80

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายลงทุน	1	100	5.0000	0.0500

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. งบประมาณและผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ประกอบด้วย
 - รายการครุภัณฑ์
 - รายการสิ่งก่อสร้าง
2. ข้อมูลในการรายงานมาจาก
 - เอกสารงบประมาณ
 - ระบบ GFMS
 - ฝ่ายการเงินและบัญชี

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ	(✓) รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: -	
หลักฐานอ้างอิง : -	

ตารางและสูตรการคำนวณ ปีงบประมาณ 2556:

$$\begin{aligned}
 &\text{ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนรายการค่าครุภัณฑ์} \\
 &= \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนรายการค่าครุภัณฑ์}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนรายการค่าครุภัณฑ์ที่ได้รับ}} \times 100 \\
 &= (18,215,462.91 / 18,215,462.91) \times 100 = 100 \%
 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned}
 &\text{ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง} \\
 &= \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ได้รับ}} \times 100 \\
 &= (406,618.80 / 406,618.80) \times 100 = 100 \%
 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned}
 &\text{ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน} \\
 &= \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับ}} \times 100 \\
 &= (18,622,081.71 / 18,622,081.71) \times 100 = 100 \%
 \end{aligned}$$

หมายเหตุ : การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะไม่รวมงบประมาณที่ส่วนราชการประหยัดได้ และไม่ได้นำเงินดังกล่าวไปใช้จ่ายในภารกิจหรือโครงการอื่น ๆ ต่อ ทั้งนี้ ขอให้ส่วนราชการรายงานวงเงินงบประมาณที่ประหยัดได้ดังกล่าว (งบประมาณเหลือจ่าย) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผล

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน		
ชื่อตัวชี้วัด : 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 6 เดือนแรก				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : เลขานุการกรม โทรศัพท์ : 0-2940-7222 (107,237)		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวเวหา มิ่งวงศ์ : 0-2940-7237 ภายใน 220 น.ส.กมลวรรณ สัมฤทธิ์ : 0-2940-7237 ภายใน 220		
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 6 เดือนแรก จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2555 ถึงเดือนมีนาคม 2556 หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ 				
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2554	2555	2556
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ภาพรวม		84.72	91.11	44.20
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
44.02	46.46	48.91	51.36	53.80
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จของการเบิก จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 6 เดือนแรก	0.50	44.20	1	.0050

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ	(✓) รอบ 12 เดือน
<p>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :</p> <p>1. งบประมาณและผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - งบบุคคลากร - งบดำเนินงาน งบลงทุน งบอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น <p>2. ข้อมูลในการรายงานมาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารงบประมาณ - ระบบ GFMS - ฝ่ายการเงินและบัญชี 	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -</p>	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: -</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง : -</p>	

ตารางและสูตรการคำนวณ ปีงบประมาณ 2556

<p>ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายบุคคลากร</p> $= \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายบุคคลากร} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่าย งบบุคคลากรที่ได้รับ}}$ <p>= (328,451,200.00 / 158,894,282.10) X 100 = 48.38 %</p>
<p>ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงาน</p> $= \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย งบดำเนินงาน} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่าย งบดำเนินงาน ที่ได้รับ}}$ <p>= (190,227,100 / 65,339,440.23) X 100 = 34.36 %</p>
<p>ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน</p>

$$\begin{aligned} &= \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน ที่ได้รับ}} \times 100 \\ &= (65,000 / 65,000) \times 100 = 100 \% \end{aligned}$$

ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบอุดหนุน

$$\begin{aligned} &= \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย งบอุดหนุน}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่าย งบอุดหนุน ที่ได้รับ}} \times 100 \\ &= (5,970,000.00 / 5,970,000.00) \times 100 = 100.00 \% \end{aligned}$$

ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น

$$\begin{aligned} &= \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ที่ได้รับ}} \times 100 \\ &= (58,519,800 / 27,476,700.53) \times 100 = 46.95 \% \end{aligned}$$

ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายทุกงบรายจ่าย

$$\begin{aligned} &= \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับ}} \times 100 \\ &= (583,168,100 / 257,745,422.86) \times 100 = 44.20 \% \end{aligned}$$

หมายเหตุ : การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุนหรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นการคำนวณ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน		
ชื่อตัวชี้วัด : 4.3 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 12 เดือน				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : เลขานุการกรม โทรศัพท์ : 0-2940-7222 (107,237)	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวเวหา มิ่งวงศ์ : 0-2940-7237 ภายใน 220 น.ส.กมลวรรณ สัมภูกร : 0-2940-7237 ภายใน 220			
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> ● การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 12 เดือน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ● การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2555 ถึงเดือนกันยายน 2556 หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ 				
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			
	2554	2555	2556	
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ภาพรวม	84.72	91.11	97.00	
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
92	93	94	95	96
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จของการเบิก จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 12 เดือน	0.50	97.00	5	0.0250

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ</p>	<p>(✓) รอบ 12 เดือน</p>
<p>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :</p> <p>1. งบประมาณและผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - งบบุคคลากร - งบดำเนินงาน งบลงทุน งบอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น <p>2. ข้อมูลในการรายงานมาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารงบประมาณ - ระบบ GFMS - ฝ่ายการเงินและบัญชี 	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -</p>	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: -</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง : -</p>	

ตารางและสูตรการคำนวณ ปีงบประมาณ 2556

$$\begin{aligned} & \text{ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ทุกงบรายจ่าย} \\ & = \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ทุกงบรายจ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่าย ทุกงบรายจ่าย}} \times 100 \\ & = (559,956,905.11 / 577,341,815.22) \times 100 = 96.99 \% \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} & \text{ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย งบประมาณเบิกแทนกัน(เจ้าของงบประมาณ)} \\ & = \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย งบประมาณเบิกแทนกัน}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่าย สำหรับงบประมาณเบิกแทนกัน}} \times 100 \\ & = (5,710,242.90 / 5,826,284.78) \times 100 = 98.01 \% \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} & \text{ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายทุกงบรายจ่าย (รวมงบประมาณเบิกแทนกัน)} \\ & = \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับ}} \times 100 \\ & = (565,667,148.01 / 583,168,100) \times 100 = 97.00 \% \end{aligned}$$

หมายเหตุ : การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุนหรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน		
ชื่อตัวชี้วัด : 4.4 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : หัวหน้าฝ่ายแผนงาน	ผู้จัดเก็บข้อมูล :			
โทรศัพท์ : 0-2940-7231 (113)	นางสาวหทัยรัตน์ หยิวิยม : 0-2940-7231 (114)	นางสาวเวหา มิ่งวงศ์ : 0-2940-7236 (220)		
คำอธิบาย :				
<ul style="list-style-type: none"> ● การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน จะใช้ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณในแต่ละไตรมาส เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ ทั้งนี้ ข้อมูลแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ส่วนราชการบันทึกตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่สำนักงานงบประมาณกำหนด ภายใต้วงเงินงบประมาณที่ได้รับตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จะเป็นแผนตั้งต้นในระบบ GFMIS ดังนั้น เมื่อมีการนำแผนไปปฏิบัติแล้วจะต้องติดตามประเมินผลเพื่อตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน หากไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้ทำไว้ให้ปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงินในระบบ GFMIS ในเดือนปัจจุบันและเดือนถัดไป โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 3 หรือภายในเดือนมิถุนายน 2556 ● การให้คะแนนพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมเทียบกับวงเงินตามแผนการใช้จ่ายเงินแต่ละไตรมาส และคำนวณค่าเฉลี่ยของทั้ง 4 ไตรมาสเป็นผลการดำเนินงานของส่วนราชการ 				
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.			
	2554	2555	2556	
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	84.85	96.02	107.17	
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	ระดับที่ 4	ระดับที่ 5
92	93	94	95	96
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	0.5	107.17	5.0000	0.0250

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. งบประมาณและผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนประกอบด้วย 4 หมวดรายจ่าย ได้แก่

- งบบุคลากร
- งบดำเนินงาน
- งบลงทุน
- งบอุดหนุน
- งบรายจ่ายอื่น

2. ข้อมูลในการรายงานมาจาก

- ระบบ GFMS
- ฝ่ายแผนงาน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
- ฝ่ายการเงินและบัญชี สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
- เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cdg.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

- แบบจัดทำแผน/รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณตามผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (แบบ สงป.302)

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: -

หลักฐานอ้างอิง :

- แบบจัดทำแผน/รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณตามผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (แบบ สงป.302)

- เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cdg.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

ตารางและสูตรการคำนวณ ปีงบประมาณ 2556:

ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน

$$= \frac{\left(\frac{X_1 * 100}{Y_1} + \frac{X_2 * 100}{Y_2} + \frac{X_3 * 100}{Y_3} + \frac{X_4 * 100}{Y_4} \right)}{4}$$

กำหนดให้

X_1, X_2, X_3, X_4 = ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการ
เบิกจ่ายแต่ละไตรมาส

Y_1, Y_2, Y_3, Y_4 = วงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ
พ.ศ. 2556 ในระบบ GFMS แต่ละไตรมาส

ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน

$$= \frac{\left(\frac{113,022,900 * 100}{123,041,300} + \frac{141,771,900 * 100}{156,195,900} + \frac{\quad * 100}{159,131,500} + \frac{\quad * 100}{144,799,400} \right)}{4}$$

= N/A

ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณตามการปรับแผน รอบ 12 เดือน

$$= \frac{\left(\frac{113,071,251 * 100}{123,497,773} + \frac{144,173,382 * 100}{138,724,978} + \frac{129,397,628 * 100}{126,444,909} + \frac{173,313,296 * 100}{132,447,148} \right)}{4}$$

= 107.17

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน	
<p>ชื่อตัวชี้วัด : 5 ระดับความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย</p>			
<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : หัวหน้าฝ่ายแผนงาน โทรศัพท์ : 0-2940-7231 (113)</p>	<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</p> <p>นางสาวหทัยรัตน์ หยียิม (ฝผง.) : 0-2940-7231 (114) นางสาวกมลฉัตร นิ่มเงิน (สนผ.) : 0-2940-6671 (119) นางสาวสิริลักษณ์ พัฒนพันธุ์ (สวศ.) : 0-2940-5403 (163;) นางจรรุวรรณ สุขรมย์ (สศป.) : 0-2579-5832 (252) นางวันเพ็ญ กาญจนกัังวาพกุล (ศสส.) : 0-2579-8543 (204) นางกัญญา รัตนเลิศ (ศปผ.) : 0-2579-4166 (198) นางสาวรัชตา วุฒิกิจเจริญ (ศปศ.) : 0-2579-8161-2 (268)</p>		
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และเป็นการผลักดันให้ส่วนราชการปฏิบัติราชการเพื่อให้บรรลุผลตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ● วัดผลสำเร็จจากร้อยละของผลผลิต (Output) เติงปริมาณของงานหรือโครงการที่ส่วนราชการทำได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เทียบกับเป้าหมายผลผลิตของตัวชี้วัดเชิงปริมาณสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ที่กำหนดไว้ตาม “เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 			
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p>			
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2554	2555	2556
- จำนวนยุทธศาสตร์มาตรการและแผนการ เกษตรและสหกรณ์ เท่ากับ 20 เรื่อง	20 เรื่อง	20 เรื่อง	20 เรื่อง
- จำนวนข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตร เท่ากับ 5 ระบบ	5 ระบบ	5 ระบบ	5 ระบบ
- จำนวนรายงานการติดตามประเมินผล เท่ากับ 40 เรื่อง	40 เรื่อง	40 เรื่อง	40 เรื่อง
- จำนวนผลงานการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพ ของภาคเกษตรเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจ อาเซียน	-	-	2 เรื่อง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละเป้าหมายผลผลิต				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
80	85	90	95	100

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ระดับความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณ

รายจ่าย ตารางและสูตรคำนวณ :

เป้าหมายผลผลิต	น้ำหนัก (1)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					ผลการ ดำเนินงาน (2)	คะแนน ที่ได้ (3)	คะแนนถ่วง น้ำหนัก (4)=(1)*(3)
		1	2	3	4	5			
ผลผลิตที่ 1 : จำนวน ยุทธศาสตร์มาตรการและ แผนการเกษตรและสหกรณ์ เท่ากับ 20 เรื่อง	0.35	80	85	90	95	100	100.00	5.0000	1.7500
ผลผลิตที่ 2 : จำนวนข้อมูล สารสนเทศด้านการเกษตร เท่ากับ 5 ระบบ	0.30	80	85	90	95	100	100.00	5.0000	1.5000
ผลผลิตที่ 3 : จำนวน รายงานการติดตาม ประเมินผล เท่ากับ 40 เรื่อง	0.30	80	85	90	95	100	100.00	5.0000	1.5000
โครงการที่ 1 : โครงการ พัฒนาศักยภาพของภาค เกษตรเพื่อเข้าสู่ประชาคม เศรษฐกิจอาเซียน เท่ากับ 2 เรื่อง	0.05	80	85	90	95	100	100.00	5.0000	0.2500
น้ำหนักรวม	= 1	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ							5.0000

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย	2.5	ระดับ 1	5.0000	0.1250

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- ผลผลิตเชิงปริมาณตามเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3 ปีงบประมาณ พ.ศ.2556 แบ่งเป็น 3 ผลผลิต และ 1 โครงการ

ผลผลิตที่ 1 : ผลงานด้านยุทธศาสตร์แผนพัฒนาและมาตรการทางการเกษตรและสหกรณ์ เท่ากับ 20 เรื่อง

ผลผลิตที่ 2 : ข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตร เท่ากับ 5 ระบบ ประกอบไปด้วย 1. ข้อมูลการผลิตสินค้าเกษตร (พืช สัตว์ ประมง) 2. ต้นทุนการผลิตและราคา 3. การพยากรณ์ปริมาณการผลิตล่วงหน้า 4. ข้อมูลเชิงพื้นที่ทางการเกษตร 5. ข้อมูลเกษตรกรและอื่นๆ (ภาวะเศรษฐกิจสังคมครัวเรือน, ข้อมูลถือครองและการใช้ประโยชน์, การขึ้นทะเบียนเกษตรกร)

ผลผลิตที่ 3 : รายงานการติดตามประเมินผล เท่ากับ 40 เรื่อง

- มีการรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามแบบ สงป.301 โดยแยกตามผลผลิต และเป็นภาพรวมของหน่วยงาน โดยจัดส่งให้สำนักงานงบประมาณทุกไตรมาส

โครงการที่ 1 : พัฒนาศักยภาพของภาคเกษตรเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: -

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

หลักฐานอ้างอิง :

1. สำเนาเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2556
2. รายงานผลการดำเนินงานของผลผลิตเชิงปริมาณแต่ละผลผลิต แบ่งเป็น 3 ผลผลิต และ 1 โครงการ
 - ผลผลิตที่ 1 ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาและมาตรการทางการเกษตรและสหกรณ์ เท่ากับ 20 เรื่อง
 - ผลผลิตที่ 2 ข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตร เท่ากับ 5 ระบบ
 - ผลผลิตที่ 3 รายงานการติดตามประเมินผล เท่ากับ 40 เรื่อง
 - โครงการที่ 1 พัฒนาศักยภาพของภาคเกษตรเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน เท่ากับ 2 เรื่อง
3. สำเนารายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามแบบ สงป.301 ที่จัดส่งให้สำนักงานงบประมาณ ณ สิ้นงวดปีงบประมาณ พ.ศ.2556

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน	
ชื่อตัวชี้วัด : 6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ			
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : เลขานุการกรม	ผู้จัดเก็บข้อมูล :		
โทรศัพท์ : 0-2940-7222 ภายใน 107, 237	นางสาวอุษณีย์ ดิษฐสกุล : 0-2579-9160 ภายใน 139		
	นายอดิสร แสงวิจิตร : 0-2940-7221 ภายใน 112		
คำอธิบาย :			
<p>ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ หมายถึง การที่ส่วนราชการสามารถจัดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงภายในส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลดลงได้อย่างน้อยร้อยละ 10 จะพิจารณาจากความครบถ้วนของข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลการติดตามการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh) ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) โดยใช้ข้อมูลตามที่รายงานและจัดเก็บในฐานข้อมูล www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน</p> <p>พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของพลังงาน 2 ชนิด คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ไฟฟ้า 2) น้ำมันเชื้อเพลิง 			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :			
	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
ข้อมูลการใช้พลังงาน	2554	2555	2556 (9 เดือน)
1. ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (kWh)	1,711,239	1,634,378	1,663,800
2. ปริมาณการใช้น้ำมัน (ลิตร)	146,893	134,941	133,907
เกณฑ์การให้คะแนน :			
<p>คะแนนการประเมินผลการประหยัดพลังงานของส่วนราชการคิดจากคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานทั้งหมดที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางในสังกัดกรมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎกระทรวง และส่วนราชการที่ตั้งขึ้นเป็นหน่วยงานภายในกรมนั้นที่ไม่ปรากฏในกฎกระทรวง กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน ในด้านไฟฟารวม 2.5 คะแนน ในด้านน้ำมันเชื้อเพลิงรวม 2.5 คะแนน คะแนนประเมินผลจากระดับความสำเร็จ จำนวน 5 ระดับ โดยพิจารณาจากประเด็นความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้</p>			

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน
ระดับ	ประเด็น	คะแนน ไฟฟ้า/น้ำมัน
1	มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้า/ น้ำมัน ของปีงบประมาณ 2556 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2555 - มีนาคม 2556) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2556 - กันยายน 2556) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด	0.5/0.5
2	2.1 มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้า/ น้ำมันมาตรฐาน และค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้า/น้ำมัน ประจำปีงบประมาณ 2556 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2555 ถึงเดือนกันยายน 2556 2.2 มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้า/ น้ำมัน ที่ใช้จริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ลิตร) ประจำปีงบประมาณ 2556 ครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2555 ถึงเดือนกันยายน 2556	0.25/0.25 0.25/0.25
3	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า/ น้ำมัน ประจำปีงบประมาณ 2556 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.2000 ถึง -0.3333	0.0001-0.5000/ 0.0001-0.5000
4	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า/ น้ำมัน ประจำปีงบประมาณ 2556 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.0091 ถึง -0.1999	0.0001-0.5000/ 0.0001-0.5000
5	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า/ น้ำมัน ประจำปีงบประมาณ 2556 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง 0 ถึง -0.0090 การประเมินคะแนนในขั้นตอนที่ 3, 4 และ 5 เมื่อทราบ EUI แล้ว จะนำไปเทียบ บัญญัติไตรยางศ์เพื่อประเมินคะแนน	0.0001-0.5000/ 0.0001-0.5000
<p>สูตรการคำนวณดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า/น้ำมัน:</p> $EUI = \frac{(90\% \text{ ของ } SEU) - AEU}{AEU}$ <p>EUI Energy Utilization Index ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า/น้ำมัน SEU Standard Electricity Utilization ปริมาณการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันมาตรฐาน(kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ลิตร) AEU Actual Electricity Utilization ปริมาณการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันจริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ลิตร)</p>		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ ตามมาตรการประหยัดพลังงาน	3		3.7630	0.1129
1. ด้านไฟฟ้า		3	2.0400	
2. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง		3	1.7220	

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

- ประชุมคณะทำงานลดใช้พลังงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ครั้งที่ 3/2555 วันที่ 24 ธันวาคม 2555 และครั้งที่ 1/2556 วันที่ 13 กันยายน 2556 รายงานผลการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ใน ปีงบประมาณ 2556 และพิจารณาแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ 2556
- รายงานสถานการณ์การลดใช้พลังงานของหน่วยงานในที่ประชุมผู้บริหาร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2556
- แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรปี 2556 กำหนดกลยุทธ์ มาตรการ แนวทางปฏิบัติในการลดการใช้พลังงาน เพื่อให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมายลดการใช้พลังงาน
- ปรับปรุง แต่งตั้งผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานประจำพื้นที่ ตามคำสั่ง สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ 309/2556 ลงวันที่ 20 กันยายน 2556
- จัดทำข้อมูลปริมาณและมูลค่าการใช้ไฟฟ้า ข้อมูลปริมาณและมูลค่าการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ปีงบประมาณ 2556 เป็นรายเดือน รายงานและจัดเก็บลงในระบบฐานข้อมูลพลังงานของสำนักงาน นโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) ครบถ้วน ทาง www.e-report.energy.go.th
- วิเคราะห์และรายงานปริมาณการใช้และการเบิกจ่าย ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าน้ำประปา ของแต่ละหน่วยงานภายใน สศก. เปรียบเทียบเป็นรายเดือน เสนอผู้บริหารและแจ้งเวียนบุคลากรใน หน่วยงานทราบ
- ติดตั้งมิเตอร์แยกการใช้ไฟฟ้าให้แสงสว่างและเครื่องปรับอากาศ ติดตั้งสวิทช์ไฟแบบกระตุกปิดเปิด ไฟฟ้าให้แสงสว่างเฉพาะจุด เป็นต้น
- รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่มีจิตสำนึกและเคร่งครัดในการดำเนินการตาม มาตรการประหยัดพลังงาน ใช้สื่อเสียงตามสายให้สัญญาณการเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ เป็นเวลา ตามที่กำหนด

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

ผู้บริหารให้ความสำคัญ และเจ้าหน้าที่ ของ สศก.ให้ความร่วมมือตามมาตรการประหยัดพลังงาน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ	(✓) รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	
<ol style="list-style-type: none">1. ลักษณะการปฏิบัติงานของ สศก. ต้องมีการเก็บข้อมูลในพื้นที่การเกษตรทั่วประเทศ และมีงานนโยบายที่เป็นภารกิจเร่งด่วนต้องออกปฏิบัติราชการในพื้นที่ จำเป็นต้องใช้พาหนะรถยนต์ราชการในการปฏิบัติงานซึ่งต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงมาก ดังนั้นการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันจึงกระทำได้ค่อนข้างยากขึ้นกับปริมาณงานในแต่ละปี2. ฤดูร้อนอากาศมีอุณหภูมิสูง ทำให้ระยะเวลาการใช้เครื่องปรับอากาศมากขึ้น มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศและไฟส่องสว่างเพิ่มขึ้น ทำให้ปริมาณการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น3. มีหน่วยงานจากภายนอกขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุมของ สศก. ทำให้ปริมาณการใช้ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศห้องประชุมเพิ่มขึ้นค่อนข้างมาก (เช่น สภาเกษตรกร กรมในสังกัดกระทรวงเกษตรฯ และองค์กรต่างๆ)	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: -	
หลักฐานอ้างอิง :	
<ol style="list-style-type: none">1. สถิติรายงานการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ราชการของหน่วยงานใน สศก. เป็นรายคัน รายเดือน2. สถิติรายงานการใช้ไฟฟ้าของหน่วยงานใน สศก. เป็นรายเดือน3. การออกปฏิบัติงานของรถยนต์แต่ละคัน และพื้นที่ที่ออกปฏิบัติงาน4. สถิติข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำดัชนีการใช้พลังงานของหน่วยงานใน สศก. เป็นรายเดือน ได้แก่ งบประมาณ บุคลากร พื้นที่ใช้สอยในอาคาร เวลาทำการ ผู้ใช้บริการ จำนวนครั้งที่ออก5. รายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำมัน เสนอผู้บริหารและแจ้งเวียนหน่วยงานใน สศก.6. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ , แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ , คำสั่งแต่งตั้งผู้ดูแลรับผิดชอบประจำพื้นที่, รายงานการประชุมคณะทำงานลดใช้พลังงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร รายงานการประชุมผู้บริหารสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร7. สรุปสถิติบุคคลภายนอกที่ขอใช้ห้องประชุม และเข้าใช้ห้องสมุด ของ สศก.	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน											
ชื่อตัวชี้วัด : 7 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการเกษตร โทรศัพท์ : 0-2940-6484 (124) ผู้อำนวยการศูนย์ประเมินผล โทรศัพท์ : 0-2579-0615 (199) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร โทรศัพท์ : 0-2940-7488 (158)	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสุรัสวดี ดำริการเลิศ (ศปผ.) : 0-2579-8616 (196) นางลออ จิตต์ชอบ (ศปผ.) : 0-2579-8616 (196) นางมณีลักษณ์ พิริยะจิตติ (สนผ.) : 0-2940-6671 (119) นายวรพัทธ์ ภัควงศ์ (สนผ.) : 0-2940-6671 (119) นางสาวณัฐชาติ สัมโขไสทอง (สวศ.) : 0-2579-8615 (160) นางสาวเพ็ญระวี บุตรแก้วแดง (สศป.) : 0-2940-7033(249)												
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> ■ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 37 กำหนดให้ส่วนราชการต้องกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงาน และประกาศให้ประชาชนรับทราบเป็นการทั่วไป และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ส่วนราชการได้ดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการลงร้อยละ 30 – 50 ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 โดยในปีแรกได้คัดเลือกมาดำเนินการ 3 – 5 กระบวนการ และดำเนินการครอบคลุมทุกกระบวนการตั้งแต่ปี พ.ศ. 2550 ■ นอกจากการลดระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติงานแล้วในการพัฒนากระบวนการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนที่ส่วนราชการได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ส่วนราชการควรให้ความสำคัญกับเรื่องของการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ. และการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การ ดังนั้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จึงได้กำหนดให้การปรับปรุงกระบวนการเป็นตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ของส่วนราชการระดับกรม ■ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ หมายถึงส่วนราชการดำเนินการปรับปรุงกระบวนการ สร้างคุณค่า จำนวน 3 กระบวนการ โดยมีรายชื่อกระบวนการที่ต้องดำเนินการปรับปรุงตามรายละเอียดในคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2556 ทั้งนี้ การปรับปรุงดังกล่าวต้องแสดงให้เห็นประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการดำเนินการที่ชัดเจน โดยประเมินผลจากตัวชี้วัดที่สะท้อนผลของการปรับปรุงกระบวนการ และผลของการปรับปรุงที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในด้านต่าง ๆ เช่น ประโยชน์ต่อผู้รับบริการ นวัตกรรมการให้บริการ การบูรณาการการทำงานของภาคส่วนต่าง ๆ และการลดต้นทุน เป็นต้น 													
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 40%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด</th> <th colspan="3">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th style="width: 15%;">2554</th> <th style="width: 15%;">2555</th> <th style="width: 30%;">2556</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left;">ระดับความสำเร็จของการปรับปรุง กระบวนการ</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">ระดับ 5</td> </tr> </tbody> </table>			ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			2554	2555	2556	ระดับความสำเร็จของการปรับปรุง กระบวนการ	-	-	ระดับ 5
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.												
	2554	2555	2556										
ระดับความสำเร็จของการปรับปรุง กระบวนการ	-	-	ระดับ 5										

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับความสำเร็จของ Milestone				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ส่วนราชการจัดทำแผนปรับปรุงกระบวนการสร้างคุณค่าที่ส่งผลต่อมิติภายนอกด้านประสิทธิภาพ จำนวน 3 กระบวนการ และกำหนดตัวชี้วัดของกระบวนการ และเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดในการปรับปรุงกระบวนการ ตามรายชื่อกระบวนการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
2	-
3	ผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ โดยพิจารณาจากการดำเนินการได้ตามเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดที่กำหนดในการปรับปรุงกระบวนการ
4	-
5	ผลสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ โดยพิจารณาจากการปรับปรุงกระบวนการก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการ /นวัตกรรมการให้บริการ/การบูรณาการการทำงานของภาคส่วนต่างๆ /การลดต้นทุน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ	4	ระดับ 5	5.0000	0.2000

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ	(✓) รอบ 12 เดือน
<p>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : ได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการตามกระบวนการสร้างคุณค่าที่ส่งผลต่อมิติภายนอกด้านประสิทธิภาพ จำนวน 3 กระบวนการ และกำหนดตัวชี้วัดของกระบวนการ และเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดในการปรับปรุงกระบวนการ ตามรายชื่อกระบวนการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. แล้ว โดยปรับปรุงกระบวนการได้ตามเกณฑ์การให้คะแนนแต่ละตัวชี้วัดที่กำหนด และเกิดผลสำเร็จในการปรับปรุงกระบวนการโดยการบูรณาการการทำงานภาคส่วนต่าง ๆ ใน 3 กระบวนการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กระบวนการจัดทำและเสนอแนะยุทธศาสตร์แผนพัฒนาและมาตรการทางการเกษตรรวมทั้งการเจรจาตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการจัดทำยุทธศาสตร์เกษตรอินทรีย์ ปี พ.ศ. 2556-2559 2. กระบวนการจัดทำและรายงานสถานการณ์เศรษฐกิจการเกษตรทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือรายงานสถานการณ์เศรษฐกิจการเกษตรทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ 3. กระบวนการติดตามประเมินผลแผนงานโครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงคู่มือวิทยาการการฝึกอบรมการติดตามและการประเมินผล <p>รายละเอียดตาม แบบฟอร์ม 2 รายงานผลการปรับปรุงกระบวนการ</p>	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -</p>	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: -</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง : .. รายงานการประชุม/สัมมนา/คู่มือฯ/บันทึก .. .</p>	

แบบฟอร์ม 2 รายงานผลการปรับปรุงกระบวนการ

ส่วนราชการ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

1. กระบวนการจัดทำและเสนอแนะยุทธศาสตร์แผนพัฒนาและมาตรการทางการเกษตรรวมทั้งการเจรจา

1.1 สภาพการปฏิบัติงานเดิมก่อนการปรับปรุงกระบวนการ

1.1.1 สภาพปัญหาก่อนการดำเนินการปรับปรุง

เกษตรอินทรีย์ ได้ถูกกำหนดให้เป็นวาระแห่งชาติตั้งแต่ปี 2549 เพื่อสร้างโอกาสให้ประเทศไทยเป็นแหล่งผลิตอาหารปลอดภัย พร้อมทั้งจะเป็นครัวของโลก ต่อมาเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2550 รัฐบาลได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเกษตรอินทรีย์แห่งชาติขึ้น โดยมีรองนายกรัฐมนตรีในขณะนั้น (พลตรีสนั่น ขจรประศาสน์) เป็นประธาน ร่วมด้วยผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน ผู้ทรงคุณวุฒิ และประชาชนชาวบ้าน ทั้งนี้ เมื่อปี 2553 ได้มีการจัดตั้งสภาเกษตรกรแห่งชาติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย เพื่อทำหน้าที่เสนอความเห็นทางด้านเกษตรในการกำหนดนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาความเข้มแข็งแก่เกษตรกร และองค์กรเกษตรกร รวมทั้งแนวทางส่งเสริมและพัฒนาการทำเกษตรแบบผสมผสาน ระบบวนเกษตร ระบบเกษตรธรรมชาติ ระบบไร่นาสวนผสม ระบบเกษตรอินทรีย์

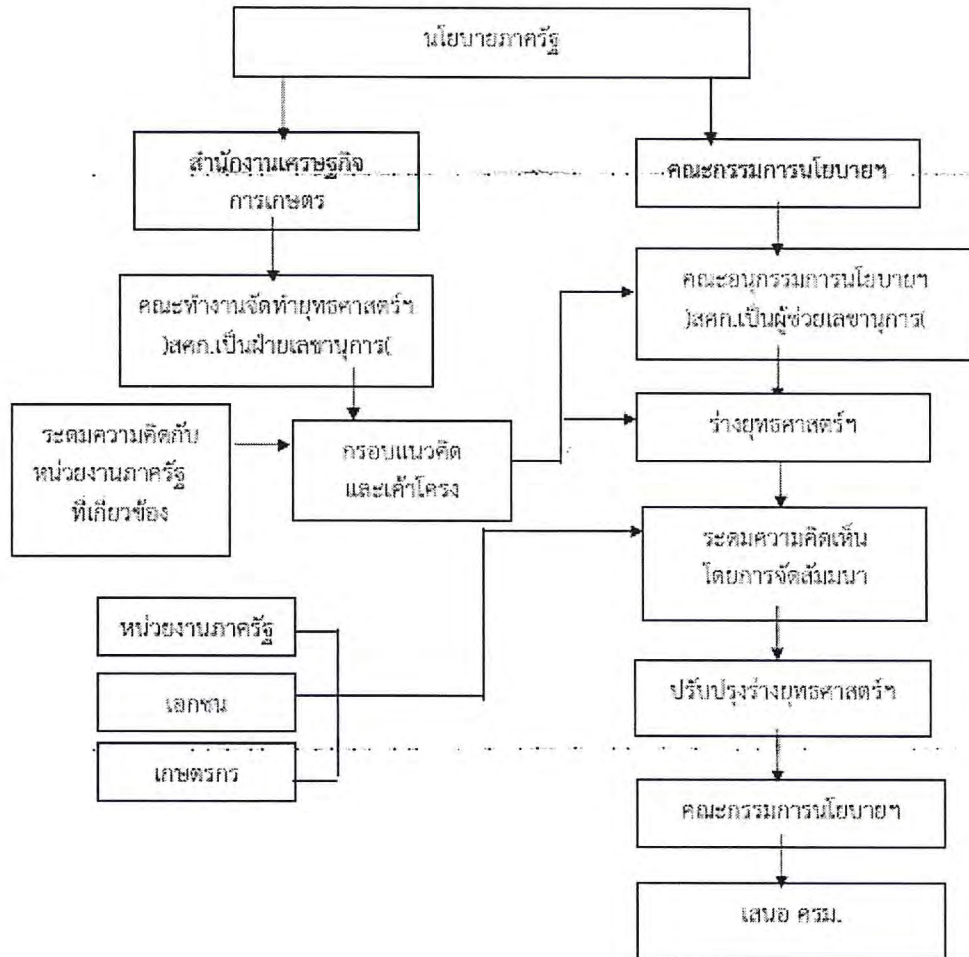
คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2554 ให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เกษตรอินทรีย์แห่งชาติ ปี พ.ศ.2556 – 2559 ให้ครอบคลุมการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร จึงเห็นสมควรให้ สภาเกษตรกรแห่งชาติ เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการกำหนดนโยบายและกระบวนการระดมความคิดเห็น นอกจากนี้ยังมีส่วนร่วมในขั้นตอนกำหนดแผนปฏิบัติการด้วย

1.1.2 สภาพการปฏิบัติงานเดิม

การปฏิบัติงานเดิมก่อนมีการปรับปรุงกระบวนการนั้น ขั้นตอนของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เกษตรอินทรีย์แห่งชาติ ประกอบด้วย การทบทวนประเมินสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจทั้งในและนอกประเทศ ด้านสังคม ทรัพยากรการเกษตร โครงสร้างพื้นฐานทางการเกษตร แผนยุทธศาสตร์ที่ผ่านมา แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ รวมถึงนโยบายของรัฐบาลและกรอบการดำเนินงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อนำมายกร่างยุทธศาสตร์ จากนั้นจะนำร่างยุทธศาสตร์ที่ได้ไประดมความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง และนำร่างยุทธศาสตร์ที่ได้มาปรับปรุงตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ แล้วจึงนำเสนอผู้บริหารพิจารณาลงนามต่อไป

แผนผังการปฏิบัติงานเดิม

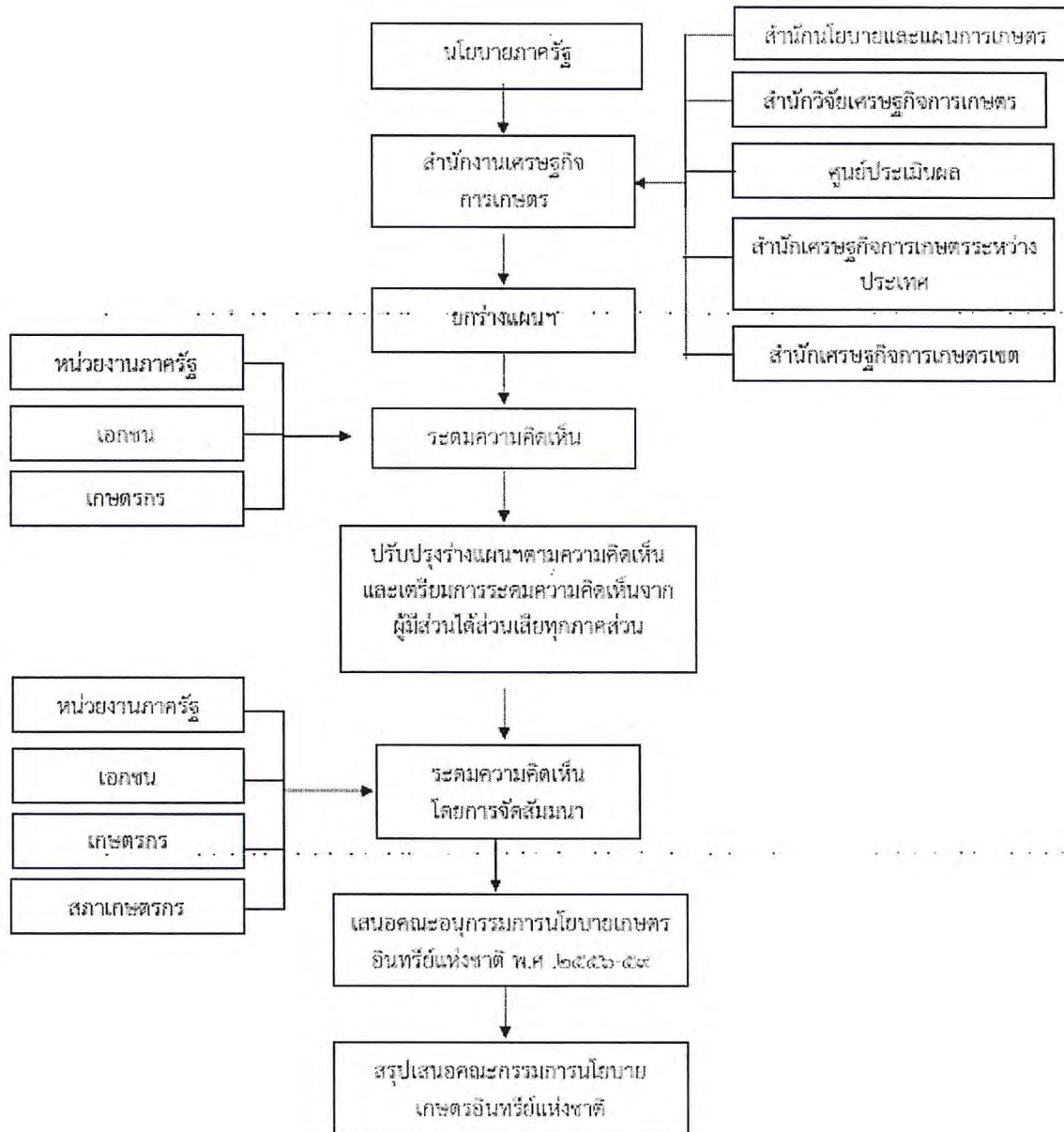
กระบวนการที่ 1 จัดทำและเสนอแนะยุทธศาสตร์ แผนพัฒนา และมาตรการทางการเกษตร



1.2 สภาพการปฏิบัติงานหลังการปรับปรุง

แผนผังการปฏิบัติงานใหม่

กระบวนการจัดทำและเสนอแนะยุทธศาสตร์แผนพัฒนาและมาตรการทางการเกษตร
กรณีการจัดทำยุทธศาสตร์เกษตรอินทรีย์ ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙



2. กระบวนการจัดทำและรายงานสถานการณ์เศรษฐกิจการเกษตรทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

2.1 สภาพการปฏิบัติงานเดิมก่อนการปรับปรุงกระบวนการ

2.1.1 สภาพปัญหาก่อนการดำเนินการปรับปรุง

การดำเนินงานด้านการติดตามและวิเคราะห์สถานการณ์ของนักวิชาการในสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตรยังมีความหลากหลายในด้านการจัดทำรายงานผลการติดตามสถานการณ์ ซึ่งการทำงานอาจไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน หากผู้มีประสบการณ์มานานก็จะสามารถวิเคราะห์ได้ครบถ้วน ทันต่อความต้องการ นำเสนอรายงาน

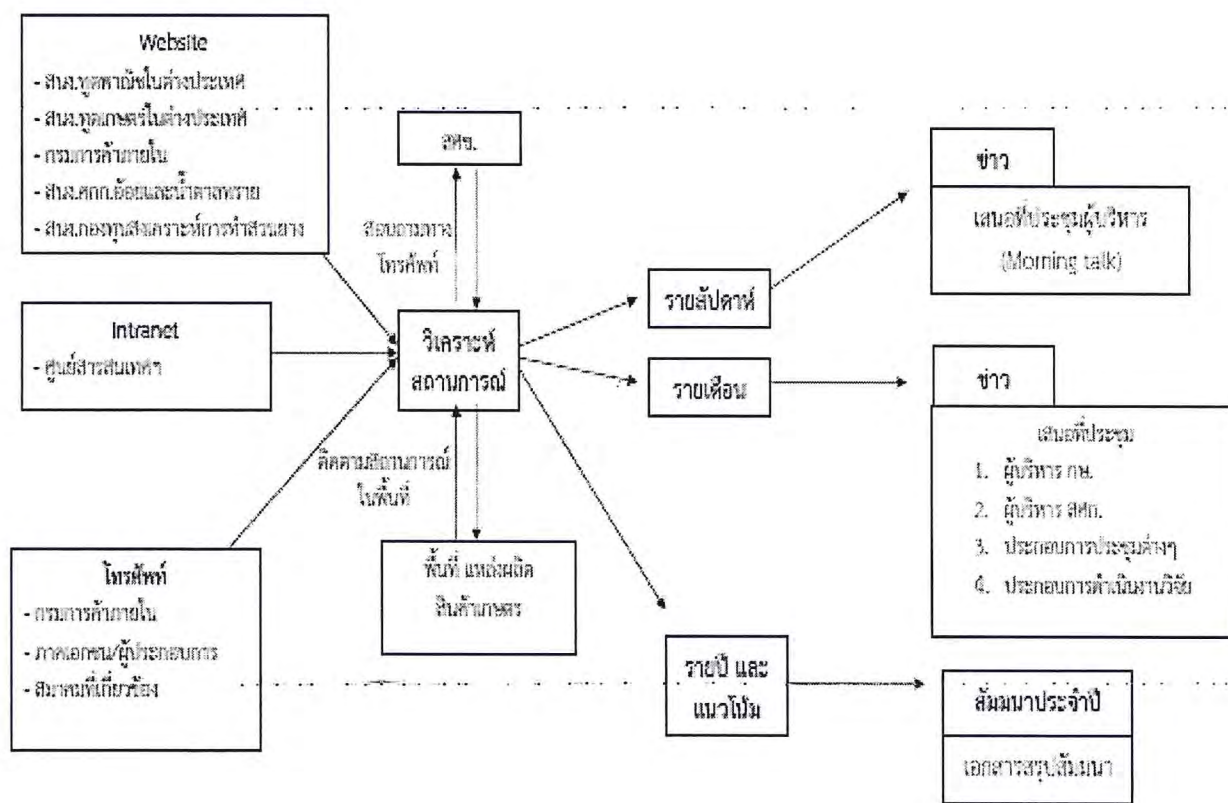
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่ถ้าเป็นนักวิชาการรุ่นใหม่หรือผู้ที่เพิ่งมาเริ่มทำงาน ก็อาจเกิดความสับสนในกระบวนการวิเคราะห์และกระบวนการเขียนรายงานฯ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของนักวิชาการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงมีความจำเป็นในการจัดทำคู่มือรายงานสถานการณ์เศรษฐกิจการเกษตรทั้งภายในและต่างประเทศ เพื่อให้ให้นักวิชาการได้ใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน รวมถึงช่วยให้รายงานสถานการณ์มีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการในการนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

2.1.2 สภาพการปฏิบัติงานเดิม

ลักษณะการปฏิบัติงานด้านการติดตามและรายงานความเคลื่อนไหวสถานการณ์สินค้าเกษตรมีความหลากหลายในการรายงานผลการติดตามสถานการณ์ โดยการรายงานผลของผู้ปฏิบัติงานจะเป็นการรายงานตามแบบที่เคยมีการปฏิบัติตามกันมา เป็นการถ่ายทอดจากผู้มีประสบการณ์ในการทำมาก่อน โดยการสอนงาน ซึ่งการรายงานในแต่ละสินค้าเกษตรอาจมีบางหัวข้อที่แตกต่างกัน และไม่มีการกำหนดกรอบเวลาที่ชัดเจน

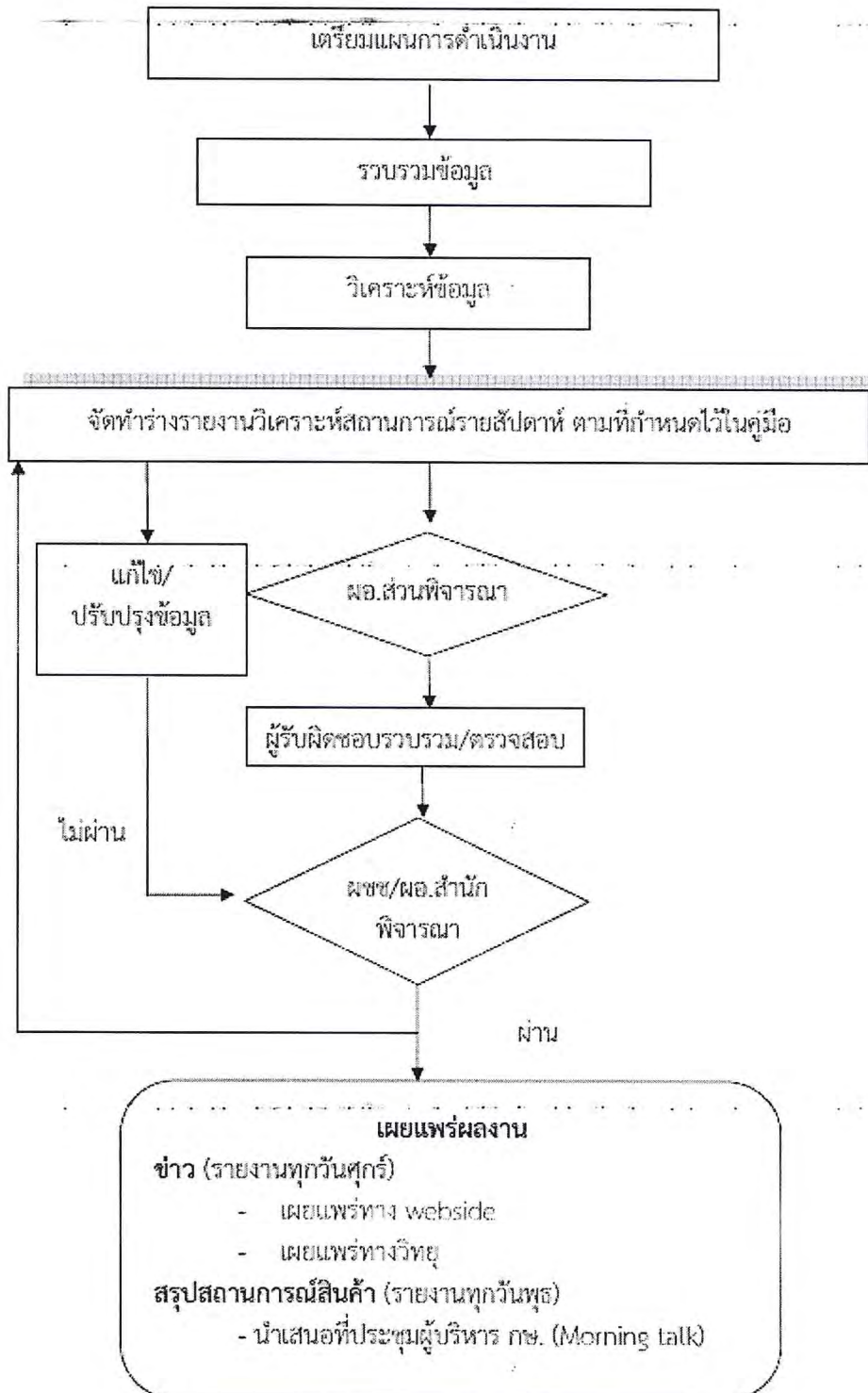
แผนผังการปฏิบัติงานเดิม



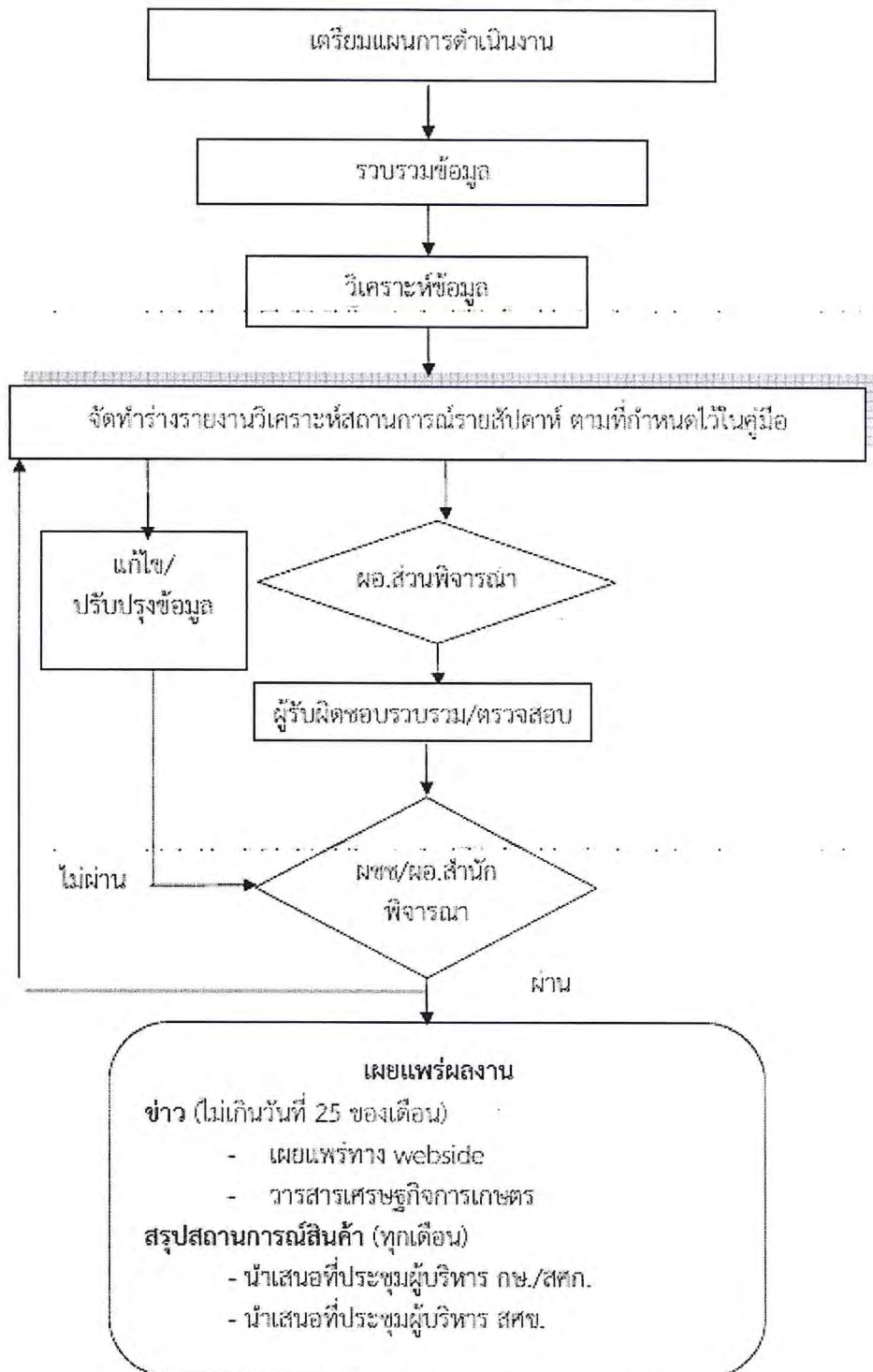
2.2 สภาพการปฏิบัติงานหลังการปรับปรุง

แผนผังการปฏิบัติงานใหม่

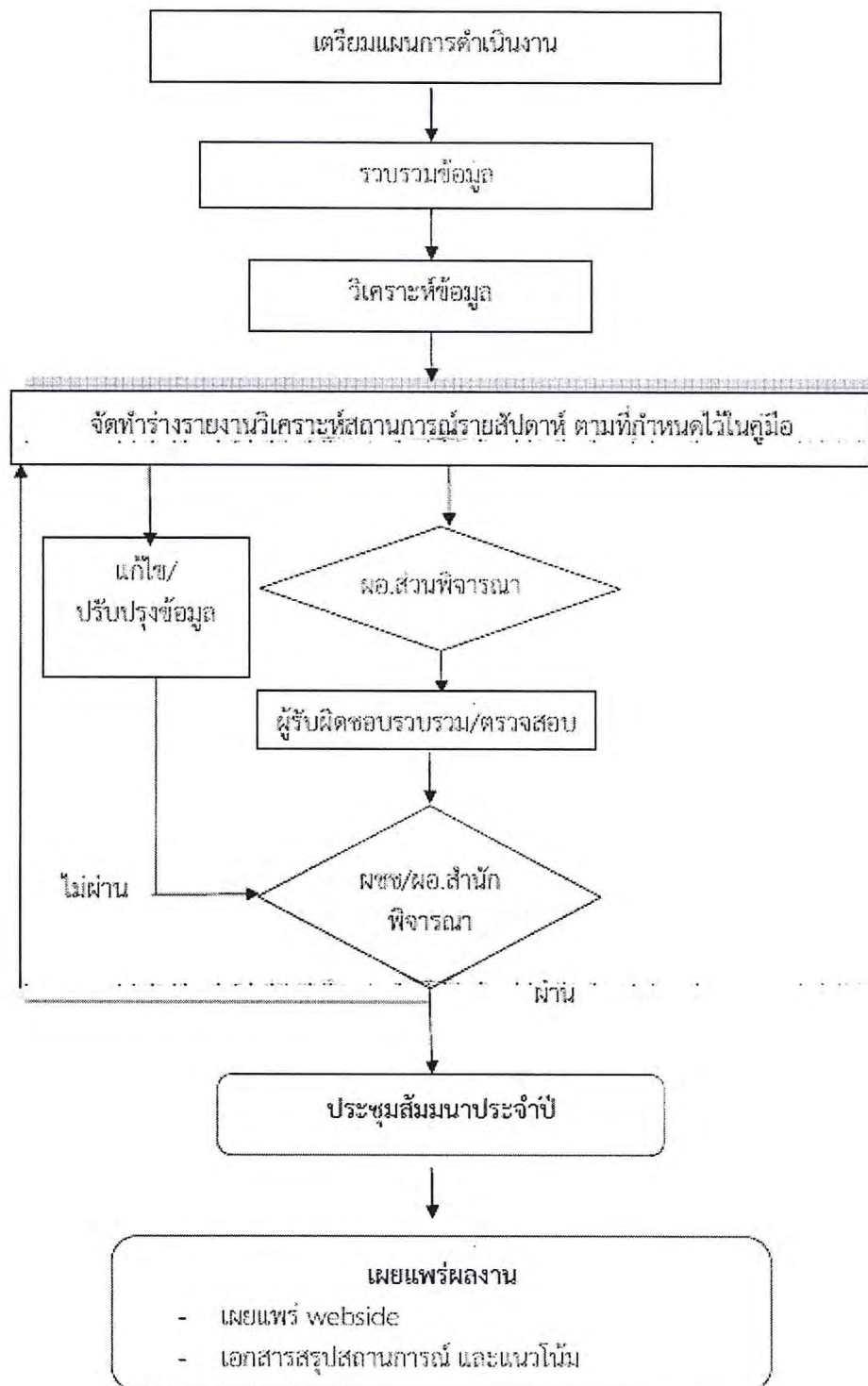
กระบวนการปฏิบัติงานวิเคราะห์สถานการณ์สินค้าเกษตร รายงาน รายสัปดาห์



กระบวนการปฏิบัติงานวิเคราะห์สถานการณ์สินค้าเกษตร
รายงาน รายเดือน



กระบวนการปฏิบัติงานวิเคราะห์สถานการณ์สินค้าเกษตร
รายงานประจำปี และแนวโน้ม



3. กระบวนการติดตามประเมินผลแผนงานโครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

3.1 สภาพการปฏิบัติงานเดิมก่อนการปรับปรุงกระบวนการ

3.1.1 สภาพปัญหาก่อนการดำเนินการปรับปรุง

เนื่องจากคู่มือวิทยากรหลักสูตรการประเมินผล และคู่มือการประเมินผล ที่ใช้ในการถ่ายทอดความรู้ด้านการประเมินผล และใช้ประกอบในการติดตามประเมินผล ที่ได้จัดทำขึ้นมาเมื่อปี พ.ศ. 2551 ได้มีข้าราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์และให้ข้อคิดเห็นในการปรับปรุงเนื้อหาสาระบางส่วน ดังนั้นเพื่อให้คู่มือมีเนื้อหาสมบูรณ์และทันสมัยขึ้น ทั้งเทคนิค วิธีการ และแนวคิด จึงเห็นควรให้มีการปรับปรุงคู่มือทั้งสองเล่มขึ้น เพื่อให้ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นวิทยากรใช้เป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดความรู้ด้านการประเมินผลอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้นักติดตามและประเมินผลสามารถพัฒนางานติดตามและประเมินผลให้มีความเข้มแข็ง เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาแผนงาน งาน และโครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อผู้สนใจทั่วไปที่จะใช้ในการศึกษาค้นคว้าข้อมูลด้านการติดตามและประเมินผลตามความต้องการ

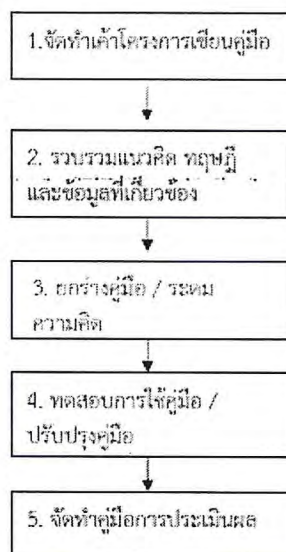
3.1.2 สภาพการปฏิบัติงานเดิม

ในการติดตามและประเมินผลของศูนย์ประเมินผล มีหลายขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เริ่มตั้งแต่การจัดทำเค้าโครงการประเมินผล (Proposal) ซึ่งจะมีการนำเทคนิคต่างๆ มาใช้ ทั้งในด้านการสุ่มตัวอย่าง แนวคิดในการประเมิน การสร้างตัวชี้วัด เป็นต้น การเก็บรวบรวมข้อมูลในพื้นที่ การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้หลักสถิติต่างๆ มาประยุกต์ใช้ หลังจากนั้นก็จะมีการจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผล

ในขั้นตอนการปฏิบัติงานเบื้องต้น เพื่อให้การจัดทำรายงานการประเมินผลเป็นไปในแนวทางเดียวกันและเพื่อเป็นการประหยัดเวลาในการจัดทำ จึงได้มีการจัดทำคู่มือวิทยากรฯ และคู่มือการประเมินผลขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดความรู้ และเป็นแนวทางในการจัดทำรายงานดังกล่าว แต่เนื่องจากการติดตามและการประเมินผลมีการพัฒนาเทคนิค และวิธีการอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด ทำให้คู่มือที่ใช้อยู่ไม่ทันสมัยเท่าที่ควร

ปัญหา คู่มือวิทยากรฯ และคู่มือการประเมินผลที่ใช้อยู่มีเนื้อหาไม่ทันสมัย ขาดการยอมรับของนักวิชาการทั่วไป

แผนผังการปฏิบัติงานเดิม

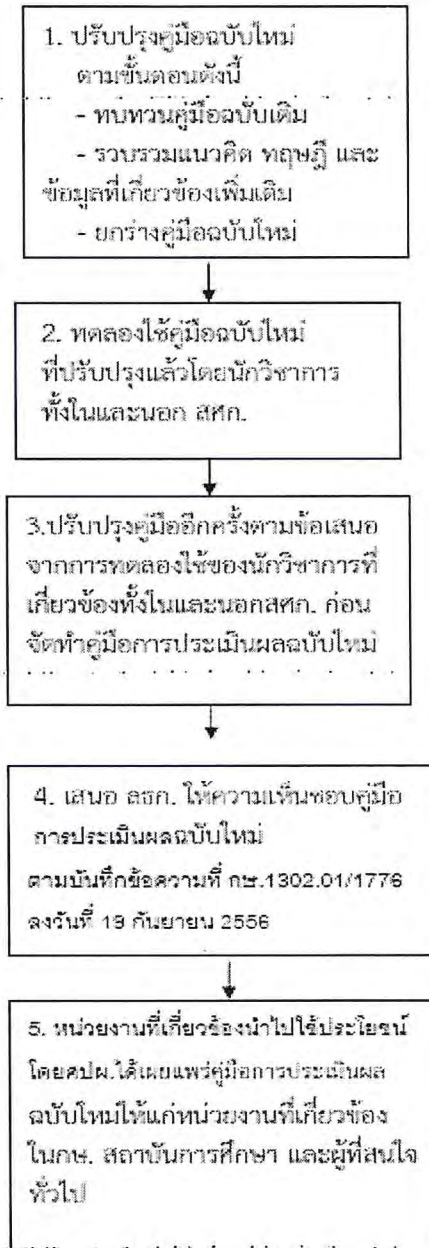


3.2 สภาพการปฏิบัติงานหลังการปรับปรุง

แผนผังการปฏิบัติงานใหม่

แผนผังที่ 2

แผนผังการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน



3. ผลการดำเนินการของตัวชี้วัดกระบวนการ

ส่วนราชการ .สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

1) คำนวณคะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินการของแต่ละกระบวนการ

น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. กระบวนการจัดทำและเสนอแนะยุทธศาสตร์แผนพัฒนาและมาตรการทางการเกษตรรวมทั้งการเจรจา ตัวชี้วัด (i) : ระดับความสำเร็จของการจัดทำยุทธศาสตร์เกษตรอินทรีย์ ปี พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙					
๐.๓๔	การจัดประชุม/ สัมมนา รับฟัง ความเห็นของผู้ มีส่วนได้ส่วน เสีย ๒ ครั้ง	การจัดประชุม/ สัมมนา รับฟัง ความเห็นของผู้ มีส่วนได้ส่วน เสีย ๓ ครั้ง	การจัดประชุม/ สัมมนา รับฟัง ความเห็นของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ๔ ครั้ง	สรุปความเห็นเสนอ คณะกรรมการ จัดทำยุทธศาสตร์ เกษตรอินทรีย์ แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖-๕๙ (ปลัด กษ. เป็นประธาน)	สรุปความเห็นเสนอ คณะกรรมการ นโยบายเกษตร อินทรีย์แห่งชาติ (รองนายกรัฐมนตรี เป็นประธาน)
๒. กระบวนการจัดทำและรายงานสถานการณ์เศรษฐกิจการเกษตรทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ตัวชี้วัด (i) : ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือรายงานสถานการณ์เศรษฐกิจการเกษตรทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ					
๐.๓๓	คู่มือฯ เสร็จ ล่าช้ากว่าแผน	คู่มือฯ เสร็จ ตามแผน	เสนอ คู่มือฯ ให้ เลขาธิการ เห็นชอบ	การรายงาน สถานการณ์ฯ ราย เดือน เป็นไปตาม กรอบเวลาที่กำหนด ในคู่มือฯ	การรายงาน สถานการณ์ฯ ราย เดือน เสร็จก่อนตาม กรอบเวลาที่กำหนด ในคู่มือฯ
๓. กระบวนการติดตามประเมินผลแผนงานโครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตัวชี้วัด (i) : ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงคู่มือวิทยากรการฝึกอบรมการติดตามและการประเมินผล					
๐.๓๓	ปรับปรุงคู่มือฯ	ทดลองใช้คู่มือฯ ที่ปรับปรุงแล้ว	ปรับปรุงคู่มือฯ อีก ครั้ง ตามข้อเสนอ จากการทดลองใช้	เสนอ คู่มือฯ ให้ เลขาธิการ เห็นชอบ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำคู่มือฯ ไปใช้ ประโยชน์
๑					

กระบวนการ ที่	ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนน					คะแนนที่ ได้ (C _i)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (W _i × C _i)	ค่าคะแนน เฉลี่ยแต่ละ กระบวนการ (Σi/n)=D _i
			1	2	3	4	5			
1.	1.1	0.34					5.0000	1.7000	5.0000	
2.	1.2	0.33					5.0000	1.6500	5.0000	
3.	1.3	0.33					5.0000	1.6500	5.0000	
	น้ำหนัก รวม	Σ W _i =1								

2) เทียบค่าคะแนนเฉลี่ยของแต่ละกระบวนการ โดยที่ค่าคะแนนสูงสุดที่ได้ (คะแนน 5) จะเท่ากับ ค่าคะแนนระดับ 3 ของตัวชี้วัด

กระบวนการที่	ค่าคะแนนเฉลี่ยของกระบวนการ	คำนวณคะแนน	ค่าคะแนนที่ได้ (E _i)
1.	5.0000	(0.6× 5.0000)	3.0000
2.	5.0000	(0.6× 5.0000)	3.0000
3.	5.0000	(0.6× 5.0000)	3.0000

3) ค่าคะแนนที่แสดงผลลัพธ์

กระบวนการ	ค่าคะแนนที่ได้	แสดงผลลัพธ์การดำเนินการคะแนนเท่ากับระดับ 5	ผลคะแนนของกระบวนการคิดเป็นร้อยละ (ค่าคะแนนที่ได้×ค่าคะแนนผลลัพธ์)×100/15	ค่าคะแนนกระบวนการ (ร้อยละของกระบวนการ/20) (F _i)
1	3.0000	5.0000	100.0000	5.0000
2	3.0000	5.0000	100.0000	5.0000
3	3.0000	5.0000	100.0000	5.0000
สรุปค่าคะแนนของตัวชี้วัด				5.0000

4. ประโยชน์ที่ได้รับหลังจากการปรับปรุง (ประโยชน์ต่อผู้รับบริการ /นวัตกรรมมาให้บริการ/การบูรณาการการทำงานของภาคส่วนต่างๆ /การลดต้นทุน)

4.1 กระบวนการที่ 1 หลังจากการปรับปรุงกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เกษตรอินทรีย์ ปี พ.ศ.2556 – 2559 จึงทำให้แผนดังกล่าวครอบคลุมและตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมายสำคัญมากขึ้น ส่งผลให้การขับเคลื่อนการพัฒนาเกษตรอินทรีย์ของชาติสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดในแผนฯ

4.2 กระบวนการที่ 2. หลังจากการปรับปรุงกระบวนการทำให้นักวิชาการรุ่นใหม่หรือผู้ที่เพิ่งเข้ามาทำงานมีความเข้าใจงานและปฏิบัติงานได้รวดเร็วขึ้น โดยสามารถติดต่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี มีการรายงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และรวดเร็วทันเวลา รวมทั้ง ผู้รับบริการเกิดความพอใจ และสามารถนำผลงานไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 กระบวนการที่ 3. หลังจากการปรับปรุงคู่มือวิทยากรหลักสูตรการประเมินผล จะช่วยให้ผู้ที่มีหน้าที่เป็นวิทยากรทั้ง หน่วยงานภายในและนอกสังกัดกระทรวงเกษตรฯ นำไปใช้เป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดความรู้ได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ ทันสมัยและเป็นที่ยอมรับของบุคคลทั่วไป รวมทั้ง คู่มือการประเมินผลที่ปรับปรุง จะช่วยลดระยะเวลาในการศึกษา ค้นคว้า แนวคิด ทฤษฎี และขั้นตอนในการทำงานให้แก่นักวิชาการ ซึ่งทำให้ผลงานแล้วเสร็จทันเวลา ตรงตามความต้องการ และทันต่อการใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการ นอกจากนี้ คู่มือการประเมินผลที่ปรับปรุง ทำให้รายงานการประเมินผลมีความถูกต้องตามหลักวิชาการ ทันสมัย ครอบคลุมประเด็นต่างๆ ตลอดจนมีความน่าเชื่อถือ และทำให้มีผู้นำไปใช้ประโยชน์กว้างขวางมากขึ้น

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน																			
ชื่อตัวชี้วัด : 8 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากร																					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : เลขานุการกรม โทรศัพท์ : 0-2940-7222 (107,237)	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางอรรชร ทองศรีนุช (ฝกจ.) : 0-2940-7228 (108) นางสาวรยา ไทพาณิชย์ (ฝกจ.) : 0-29407227 (109) นางเสาวณีย์ นทีทวีวัฒน์ (กพบ) : 0-2940-7325 (110) นางสาวราตรี ปะวะเสถมัง (กพบ.) : 0-2940-7325 (110) นายสุชัย กิตตินันท์ทะเลศิลป์ (ฝผง.) : 0-2940-7231 (113) นางสาวแก้วก้อย ทองรุต (กพร.) : 0-2579-9005 (235)																				
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> ■ การพัฒนาบุคลากร เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน อันจะเป็นผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน ความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการ ■ ความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากร แบ่งออกเป็น 3 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้ 																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 70%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 20%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">8.1</td> <td>ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8.2</td> <td>ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาบุคลากร</td> <td style="text-align: center;">1.5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8.3</td> <td>ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร</td> <td style="text-align: center;">1.5</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">รวม</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </tbody> </table>				ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	8.1	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	2	8.2	ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาบุคลากร	1.5	8.3	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	1.5	รวม		5				
	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)																			
8.1	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	2																			
8.2	ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาบุคลากร	1.5																			
8.3	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	1.5																			
รวม		5																			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 50%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th style="width: 16.6%;">2554</th> <th style="width: 16.6%;">2555</th> <th style="width: 16.6%;">2556</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">5.0000</td> </tr> <tr> <td>ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาบุคลากร</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">3.0000</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">ระดับ 4</td> </tr> </tbody> </table>			ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			2554	2555	2556	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	-	-	5.0000	ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาบุคลากร	-	3.0000	2	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	-	-	ระดับ 4
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.																				
	2554	2555	2556																		
ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	-	-	5.0000																		
ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาบุคลากร	-	3.0000	2																		
ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	-	-	ระดับ 4																		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

8.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ภายหลังจากวันที่ 31 มกราคม 2556
2	-
3	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ภายในวันที่ 31 มกราคม 2556
4	-
5	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ภายในวันที่ 31 มกราคม 2556 และรายงานมีความครบถ้วนและทันสมัย

8.2 ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาบุคลากร

ระดับคะแนน	สูตรการคำนวณ
1	$X_2 \geq X_{max}$
2	$3 - \left\{ 2 \times \left[\frac{X_2 - X_1}{X_{max} - X_1} \right] \right\}$
3	$X_2 = X_1$
4	$3 + \left\{ 2 \times \left[\frac{X_1 - X_2}{X_1 - \text{ค่าเฉลี่ยกลาง}} \right] \right\}$
5	$X_2 \leq \text{ค่าเฉลี่ยกลาง}$

หมายเหตุ :

X_1 คือ Gap จากการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรภายในองค์การ ครั้งที่ 1 (15 - 30 ธ.ค. 55)

X_2 คือ Gap จากการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรภายในองค์การ ครั้งที่ 2 (1 - 15 ก.ย. 56)

X_{max} คือ ค่าสูงสุดของค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ (Gap) ครั้งที่ 1 ของทุกส่วนราชการ

8.3 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	จัดส่งแผนพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
2	แผนพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ไม่ครบถ้วนตามประเด็นในแบบฟอร์ม และไม่สอดคล้องกับข้อมูลปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในการวิเคราะห์
3	แผนพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ครบถ้วนตามประเด็นในแบบฟอร์ม แต่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในการวิเคราะห์ หรือ ไม่ครบถ้วนตามประเด็นในแบบฟอร์ม แต่สอดคล้องกับข้อมูลปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในการวิเคราะห์
4	แผนพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ครบถ้วนตามประเด็นในแบบฟอร์ม และสอดคล้องกับข้อมูลปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในการวิเคราะห์
5	แผนพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ครบถ้วนตามประเด็นในแบบฟอร์ม และสอดคล้องกับข้อมูลปัจจัยนำเข้าที่ใช้ในการวิเคราะห์ และ ผลการสำรวจครั้งที่ 2 มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
8.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำ รายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	2	จัดทำรายงานฯ เสร็จแล้ว	5.0000	0.1000
8.2 ส่วนต่างระหว่างความเห็นและ ความสำคัญต่อความพึงพอใจในการ พัฒนาบุคลากร	1.5		2.9333	0.0440
8.3 ระดับความสำเร็จของการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร	1.5	ระดับ 4	4.0000	0.0600

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การของหน่วยงานที่มีความครบถ้วน ทันสมัย ให้กับสำนักงาน ก.พ.ร. ตามเวลาที่กำหนด
2. จะใช้ผลสำรวจผ่านระบบออนไลน์ (Server online) ซึ่งเป็นการสำรวจความคิดเห็นบุคลากรของส่วนราชการ โดยการหาส่วนต่างๆระหว่างความเห็นด้วย และความสำคัญเกี่ยวกับความพึงพอใจในการพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. จะประมวลผลและแจ้งผลการสำรวจต่อไป
3. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานและส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตามเวลาที่กำหนด และดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนดแล้ว ดังนี้
 - 3.1 จัดทำแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพตำแหน่ง ผู้อำนวยการระดับสูง ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ (ประกาศ สศก. ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2556)
 - 3.2 การสื่อสารนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยการจัดตั้งคณะทำงานสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์ในองค์การ และการจัดประชุมเพื่อสื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารทรัพยากรบุคคล แผนพัฒนาธรรมองค์การ เมื่อ 1 สิงหาคม 2556
 - 3.3 การพัฒนาทักษะการสอนงานและการเป็นพี่เลี้ยง โดยการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Coaching and Mentoring จำนวน 2 รุ่น รวมทั้ง การติดตามผลภายหลังการฝึกอบรม
 - 3.4 การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษของสำนักงาน ได้ร้อยละ 81.33

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้บริหารเกริ่นนำทุกครั้งผ่านการประชุมผู้บริหารและตรวจเยี่ยมสำนักงานเขต และส่งเสริมให้มีการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องผ่านเว็บไซต์ ปิดประกาศทั่วทั้งองค์การ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การสร้างและสนับสนุนให้บุคลากรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้สอดคล้องกับค่านิยมองค์การ ของ สำนักงาน ทำได้ระดับหนึ่ง เพราะการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมต้องใช้เวลา

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ	(✓) รอบ 12 เดือน
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: -	
หลักฐานอ้างอิง : 1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสื่อสารฯ 2. รายงานการประชุมคณะกรรมการสื่อสารฯ 3. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคคลในกิจกรรมต่าง ๆ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน	
ชื่อตัวชี้วัด : 9 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ			
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ การเกษตร	ผู้จัดเก็บข้อมูล :		
โทรศัพท์ : 0-2940-5521 (200)	นางสาวกัลยา ขาติบุษยมาส	: 0-2940-7038	(147)
	นางสาวพินิตา ฮั่วประเสริฐ	: 0-2940-7038	(147)
	นางสาวอรฉัตร รัตนรัตน์	: 0-2940-7038	(147)
	นายศรีไพร บุญยะเดช	: 0-2579-9005	(235)
คำอธิบาย :			
<ul style="list-style-type: none"> ระบบสารสนเทศ เป็นทุนขององค์การที่รวมถึงสารสนเทศ (Information) ความรู้ (Knowledge) และเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนกระบวนการหลักขององค์การ การพัฒนาทุนสารสนเทศให้มีคุณค่าและทันสมัย มีความต่อเนื่องทันเหตุการณ์ และสามารถใช้งานสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยการนำข้อมูลเข้า ผ่านระบบการประมวลผล คำนวณ วิเคราะห์และแปลความหมายเป็นข้อความที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ จะช่วยให้องค์การสามารถนำข้อมูลมาตัดสินใจแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ และรวดเร็ว ทันเวลากับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม ดังนั้น ทุนสารสนเทศจึงเป็นโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญขององค์การ ไม่ว่าจะเป็นด้านข้อมูล ระบบ และเครือข่าย ที่จะสามารถส่งเสริมให้คนในองค์การมีศักยภาพเพิ่มขึ้น และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ เป็นการประเมินผลโดยใช้การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ (User Satisfaction) รวมกับการประเมินข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ เพื่อวัดเรื่องการจัดการสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยด้านประสิทธิผลจะมุ่งเน้นที่ประโยชน์ของการใช้งานสารสนเทศที่สะท้อนในรูปแบบความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศต่อระบบสารสนเทศ (Systems) ระบบฐานข้อมูล (Database) และระบบเครือข่าย (Network) และการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ จะมุ่งเน้นที่คุณลักษณะจำเป็นต่อการใช้งานระบบสารสนเทศผ่านเว็บไซต์และระบบ Intranet ของหน่วยงาน 			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :			
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ		
	พ.ศ.		
	2554	2555	2556 (9 เดือน)
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ			
9.1 ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ	-	3.0000	4.4667
9.2 จำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ	-	8	10

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตขว	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
14.1	$X_2 \geq 0.8$	$3 - \left\{ 2 \times \left[\frac{X_2 - X_1}{0.8 - X_1} \right] \right\}$	$X_2 = X_1$	$3 + \left\{ 2 \times \left[\frac{X_1 - X_2}{X_1 - 0.3} \right] \right\}$	$X_2 \leq 0.3$
14.2	≤ 6	7	8	9	10

X_1 คือ Gap จากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ ครั้งที่ 1 (1 - 15 ธ.ค. 55)

X_2 คือ Gap จากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานสารสนเทศ ครั้งที่ 2 (15 - 30 พ.ย. 56)

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการพัฒนา ปรับปรุงสารสนเทศ	3			
9.1 ส่วนต่างระหว่างความเห็นและ ความสำคัญต่อความพึงพอใจของ ผู้ใช้งานสารสนเทศ	1.5		4.4667	0.0670
9.2 จำนวนข้อมูลเชิงประจักษ์ด้าน ประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ	1.5	10	5.0000	0.0750

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

9.1 จะใช้ผลสำรวจผ่านระบบออนไลน์ (Surver online) ซึ่งเป็นการสำรวจความคิดเห็นบุคลากรของส่วนราชการ โดยการหาส่วนต่างๆระหว่างความเห็นด้วย และความสำคัญเกี่ยวกับความพึงพอใจของบุคลากรผู้ใช้งานสารสนเทศของส่วนราชการ ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. จะประมวลผลและแจ้งผลการสำรวจต่อไป

9.2 การประเมินจากข้อมูลเชิงประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของส่วนราชการ และจะตรวจประเมินจากหลักฐานของส่วนราชการ

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ</p>	<p>(✓) รอบ 12 เดือน</p>
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศ 2. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ สศก. และนโยบายด้านไอซีที 4. การส่งเสริมการฝึกอบรม 	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ใช้งานขาดความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน 2. การใช้งานบางระบบไม่ต่อเนื่อง และมีผู้ใช้งานจำนวนน้อย 	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: -</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผลการสำรวจผ่านระบบออนไลน์ 2) ข้อมูลเชิงประจักษ์ของสำนักงาน ด้านประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน											
ชื่อตัวชี้วัด : 10 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : เลขานุการกรม โทรศัพท์ : 0-2940-7222 (107 , 237)	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวณีย์ นทีทวีวัฒน์ : 0-29407325 (110) นางสาวผลิพันธุ์ พวงช่อ : 0-29407325 (110) นายสุชัย กิตตินันท์ทะเลศิลป์ (ผผง.) : 0-2940-7231 (113) นางอรรวรรณ ทองศรีนุช (ผกจ.) : 0-2940-7228 (108) นางสาวรยา ไทพาณิชย์ (ผกจ.) : 0-29407227 (109) นางสาวคนธ์ ศรีบริกิจ (กพร) : 0-2940-7209 (143)												
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> ● การประเมินความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ เป็นการวัดที่มุ่งเน้นใน 3 เรื่อง ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ความสอดคล้องเชื่อมโยงกันในองค์การ ได้แก่ ทิศทางขององค์การ (Direction) ผู้นำ (Leadership) วัฒนธรรมและบรรยากาศในการทำงาน (Culture and Climate) 2. ความสำเร็จขององค์การ ได้แก่ ความรับผิดชอบในหน้าที่ (Accountability) การจูงใจ (Motivation) ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างานและการกำกับติดตาม (Coordination and Control) และ การทำงานเป็นทีม (Teamwork) 3. การสร้างสิ่งใหม่ ได้แก่ การปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์ภายนอก (External Orientation) และการสร้างนวัตกรรมและการเรียนรู้ (Innovation and Learning) ● ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ แบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้ 													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 60%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 30%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">10.1</td> <td>ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ</td> <td style="text-align: center;">1.5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">10.2</td> <td>ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ</td> <td style="text-align: center;">1.5</td> </tr> </tbody> </table>				ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	10.1	ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ	1.5	10.2	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ	1.5		
	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)											
10.1	ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ	1.5											
10.2	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ	1.5											
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 50%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th style="width: 16.6%;">2554</th> <th style="width: 16.6%;">2555</th> <th style="width: 16.6%;">2556</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">3.0000</td> <td style="text-align: center;">3.4546</td> </tr> </tbody> </table>			ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			2554	2555	2556	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ	-	3.0000	3.4546
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.												
	2554	2555	2556										
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ	-	3.0000	3.4546										

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
$X_2 \geq 0.8$	$3 - \left\{ .2 \times \left[\frac{X_2 - X_1}{0.8 - X_1} \right] \right\}$	$X_2 = X_1$	$3 + \left\{ .2 \times \left[\frac{X_1 - X_2}{X_1 - 0.3} \right] \right\}$	$X_2 \leq 0.3$

X_1 คือ Gap จากการประเมินบรรยากาศภายในองค์กร ครั้งที่ 1 (1 -15 ธ.ค. 54)

X_2 คือ Gap จากการประเมินบรรยากาศภายในองค์กร ครั้งที่ 2 (15 - 30 พ.ย. 55)

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการพัฒนา ปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กร				
1) ส่วนต่างระหว่างความเห็นและ ความสำคัญต่อความพึงพอใจในการ พัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กร	1.5		2.9091	0.0437
2) ระดับความสำเร็จของการจัดทำ แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กร	1.5	ระดับ 4	4.000	0.0600

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. จะใช้ผลสำรวจผ่านระบบออนไลน์ (Server online) ซึ่งเป็นการสำรวจความคิดเห็นบุคลากรของส่วนราชการ โดยการหาส่วนต่างๆระหว่างความเห็นด้วย และความสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. จะประมวลผลและแจ้งผลการสำรวจต่อไป
2. จัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กรของหน่วยงาน และจัดส่งแผนฯ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตามเวลาที่กำหนด และดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนดแล้วเสร็จ ดังนี้
 - 2.1 การจัดกิจกรรมคัดเลือกคนดีศรี สศค. เพื่อการยกย่องชมเชยข้าราชการ สศค.
 - 2.2 การจัดกิจกรรม 5 ส. กิจกรรมหน่วยงานน่าอยู่
3. สำนักงาน แต่งตั้งคณะทำงานสื่อสาร และสร้างความสัมพันธ์ในองค์กร เพื่อทำหน้าที่เสนอสาร ช่องทางและ กิจกรรมให้เลขาธิการคัดเลือก เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาบุคลากรและวัฒนธรรมองค์กร

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้บริหารเกริ่นนำทุกครั้งผ่านการประชุมผู้บริหารและตรวจเยี่ยมสำนักงานเขต และส่งเสริมให้มีการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องผ่านเว็บไซต์ ปิดประกาศทั่วทั้งองค์กร

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ	(✓) รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การสร้างและสนับสนุนให้บุคลากรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร ของ สำนักงาน ทำได้ระดับหนึ่ง เพราะการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมต้องใช้เวลา	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: -	
หลักฐานอ้างอิง : <ol style="list-style-type: none">1. ผลการสำรวจผ่านระบบออนไลน์เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กรต่อไป2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสื่อสารฯ3. รายงานการประชุมคณะกรรมการสื่อสารฯ4. ผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในกิจกรรมต่าง ๆ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ		(✓) รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ การเกษตร เลขานุการกรม โทรศัพท์ : 0-2940-52521 (200) 0-2940-7222 (107 , 237)	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายทรงกลด ชนะกาย 0-2940-6639 (247) นายพรหมทอง อุตระกุล 0-2579-9148 (223) นายศรีไพร บุญยะเดช 0-2940-7209 (143)	
คำอธิบาย : <p style="text-indent: 40px;">ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ เป็นการวัดประเมินจากระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายในแผนการดำเนินการ (Action Plan)</p> <p style="text-indent: 40px;">เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และแผนงานเชิงรุกของรัฐบาลในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2555 ให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้ง สอดคล้องกับแนวทางดำเนินการตามแผนการส่งเสริมและพัฒนาธรรมาภิบาลในภาคราชการเพื่อการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีอย่างยั่งยืน ที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2555 ตลอดจนเป็นการผลักดันให้ส่วนราชการและจังหวัดดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงฯ ของส่วนราชการและจังหวัด อันจะเป็นการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ป้องกันความเสี่ยงและลดการทุจริตคอร์รัปชันภายในหน่วยงาน</p> <p>เหตุผล:</p> <p style="text-indent: 40px;">การดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและจังหวัด เป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และแผนงานเชิงรุกของรัฐบาลในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลข้อ 1.3 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐอย่างจริงจัง และแผนการส่งเสริมและพัฒนาธรรมาภิบาลในภาคราชการเพื่อการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีอย่างยั่งยืน จึงต้องมีการติดตามผลการดำเนินงานของส่วนราชการและจังหวัดให้บังเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม</p>		
ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)
ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ		4

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

(✓) รอบ 12 เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2554	2555	2556
ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	-	-	3.25

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จในการดำเนินการระดับคะแนนที่ 1 (Milestone) . . . และระดับความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามตัวชี้วัดเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนดในระดับคะแนนที่ 2-5

ระดับ	รายละเอียด	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ดำเนินการได้ตามแผนงานที่วางไว้ และมีการรายงานผลความก้าวหน้าครบถ้วนตามที่กำหนด (ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ)	เท่ากับ 1 คะแนน
2	คะแนนเฉลี่ยความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามตัวชี้วัดเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมาย	เท่ากับ 2 คะแนน
3		เท่ากับ 3 คะแนน
4		เท่ากับ 4 คะแนน
5		เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน :

ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ แบ่งการประเมินเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ระดับที่ 1 ใช้วิธีการประเมินตามขั้นตอนการดำเนินงาน (Milestone)

ส่วนที่ 2 ระดับที่ 2-5 ใช้วิธีการประเมินเชิงปริมาณ

ระดับที่ 1

คือ สำนักงานได้ดำเนินการครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด และรายงานผลความก้าวหน้าผ่านระบบติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ทาง <http://cleanreport.opdc.go.th> ครบถ้วนสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ระดับที่ 2-5 คือ ความสำเร็จของการดำเนินการตามตัวชี้วัด โดยคำนวณเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (✓) รอบ 12 เดือน

KPI (n)	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมาย	ค่าคะแนน (Xi)
1. ร้อยละของการสุ่มตรวจพื้นที่สำรวจพบเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบวิธีการสำรวจ	ร้อยละ 0	ร้อยละ 0	เท่ากับ	1
2. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการข้อมูล	ร้อยละ 85	ร้อยละ 94.05	สูงกว่า	2
ค่าคะแนนเฉลี่ย $(1+2)/2$				= 1.5

จากค่าคะแนนเฉลี่ยข้างต้นให้นำมาถ่วงน้ำหนัก ตามการจัดกลุ่มข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงฯ (P1 – P4) โดยสำนักงาน อยู่กลุ่ม P3 ดังนี้

ค่าคะแนนเฉลี่ย (C)	การจัดกลุ่ม	น้ำหนัก (Wi)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก $(C \times Wi) + 1$	คะแนนตัวชี้วัดที่ 11
1.5	P3	1.5	$(1.5 \times 1.5) + 1$	3.25

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5	3.25	3.25	0.1300

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- มีการจัดทำแผนตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สศก. และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตามเวลาที่กำหนดแล้ว
- มีการชี้แจงแผนการดำเนินงานให้กับ สำนัก/ศูนย์/สศข. เพื่อรับทราบและนำแผนไปปฏิบัติแล้ว ดังนี้
 - จัดอบรมชี้แจงการสำรวจข้อมูลการเกษตร ปี 2556 แล้ว ในระหว่างวันที่ 14 – 16 พฤศจิกายน 2556 โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการสำรวจ จาก สศข. 1-11 และ ศสส. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสำรวจ ได้รับทราบและมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวิธีการสำรวจข้อมูล ตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติงานต่าง ๆ รวมทั้ง เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก จรรยาบรรณของนักสำรวจที่ดี และชี้แจงบทลงโทษกรณีไม่ดำเนินการตามกฎระเบียบ วิธีการสำรวจที่กำหนด
 - จัดทำและปฏิบัติตามแผนการสุ่มตรวจพื้นที่สำรวจเพื่อตรวจสอบควบคุมคุณภาพข้อมูลร่วมกันแบบ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ	(✓) รอบ 12 เดือน
<p>บูรณาการระหว่าง ศสส. และ สศช. และได้ประมวลผลข้อมูลการสุ่มตรวจฯ แล้ว ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดตามตัวชี้วัดทุกประการ</p> <p>3. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ เสนอผู้บริหาร สศก. และรายงานผลในระบบการรายงานที่สำนักงาน ก.พ.ร. ครบตามกรอบเวลาที่กำหนดแล้ว</p>	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <p>ผู้บริหารให้ความสำคัญในการดำเนินงานตามแผนตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สศก</p>	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: การดำเนินงานเกี่ยวกับข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงฯ ที่กำหนดการดำเนินงานสำเร็จเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมาย หากผลการดำเนินงานที่ได้สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดจะส่งผลต่อค่าคะแนนที่ได้ตามตัวชี้วัดนี้จะสูงกว่าผลการดำเนินงานที่ได้เท่ากับเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากในขั้นตอนการพิจารณาที่กำหนดค่าเป้าหมายนั้น ที่ปรึกษาฯ ได้ให้สำนักงานกำหนดค่าเป้าหมายบางตัวชี้วัดเป็นร้อยละ 0 เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานฯ ซึ่งผลการดำเนินงานของสำนักงานตามตัวชี้วัดนี้ไม่สามารถสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดได้ จึงส่งผลถึงค่าคะแนนตามตัวชี้วัดนี้ของสำนักงาน ดังนั้น สำนักงาน ก.พ.ร. ควรทบทวนวิธีการวัดแบบนี้ให้มีความเหมาะสมกับทุกส่วนราชการ</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none">1. การรายงานผลตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงฯ ในระบบการรายงานที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ทาง http://cleanreport.opdc.go.th2. บันทึกรายงานผลการดำเนินงานข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงฯ เสนอผู้บริหาร สศก.	

สิ่งที่ส่งมาด้วย 3

เอกสารประกอบ

การอุทธรณ์ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ตัวชี้วัดที่ 11

ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

1. รายละเอียดตัวชี้วัด เกณฑ์การวัดและคำเป้าหมาย

1.1 ตัวชี้วัดที่ 11 ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

1.2 คำนียาม ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ เป็นการวัด ประเมินจากระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายในแผนการดำเนินการ (Action Plan)

1.3 เกณฑ์การให้คะแนน

สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดเกณฑ์ให้คะแนนกลาง สำหรับทุกส่วนราชการใช้ในการวัดผลการดำเนินงาน ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ แบ่งการประเมินเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ระดับที่ 1 ใช้วิธีการประเมินตามขั้นตอนการดำเนินงาน (Milestone)

ส่วนที่ 2 ระดับที่ 2-5 ใช้วิธีการประเมินเชิงปริมาณ

ระดับที่ 1 คือ สำนักงานได้ดำเนินการครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด และรายงานผลความก้าวหน้า ผ่านระบบติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ทาง <http://cleanreport.opdc.go.th> ครบถ้วน สมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ระดับที่ 2-5 คือ ความสำเร็จของการดำเนินการตามตัวชี้วัด โดยคำนวณเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้

KPI (n)	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมาย	ค่าคะแนน (Xi)
ตัวชี้วัดที่ 1	ร้อยละ 0	ร้อยละ 0	เท่ากับ	1
ตัวชี้วัดที่ 2	ร้อยละ 85	ร้อยละ 94.05	สูงกว่า	2
ค่าคะแนนเฉลี่ย $(1+2)/2$				= 1.5

2. ข้อเท็จจริง/ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ระดับที่ 2-5 ความสำเร็จของการดำเนินการตามตัวชี้วัด โดยคำนวณเทียบผลการดำเนินงานกับค่าเป้าหมายที่กำหนด คือ ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายแล้ว ต่ำกว่า เท่ากับ หรือ สูงกว่า จะได้ค่าคะแนนในการคำนวณ เท่ากับ 0, 1 และ 2 ตามลำดับ ซึ่งหากหน่วยงานใดกำหนดค่าเป้าหมายที่ ร้อยละ 0 ในตัวชี้วัดนี้แล้ว จะไม่มีโอกาสได้ค่า คะแนนในการไปคำนวณ เท่ากับ 2 เลย ทำให้เมื่อนำมาคำนวณในภาพรวมของหน่วยงานในตัวชี้วัดนี้แล้ว ไม่สามารถได้ ค่าคะแนนเต็ม 5 คะแนน ได้ จึงส่งผลให้หน่วยงานที่กำหนดการวัดแบบเข้มข้นในตอนแรกจาทัวชี้วัดนี้ คือ กำหนด เป้าหมาย ร้อยละ 0 เพื่อนำไปสู่เป้าหมายเกิดความโปร่งใสในหน่วยงาน แต่ค่าคะแนนที่ได้น้อยกว่าหน่วยงานที่ไม่ได้ กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ 0 จึงเห็นควรปรับเกณฑ์การให้คะแนนใหม่

3. ข้อพิจารณาการเปลี่ยนแปลง

เสนอให้สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนใหม่ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมกับหน่วยงานที่กำหนดค่า เป้าหมาย ร้อยละ 0

4. ผลการปฏิบัติราชการ 12 เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2554	2555	2556
ระดับความสำเร็จของการดำเนิน โครงการสร้างความโปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการ	-	-	3.25