

แผนพัฒนาองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

กรม

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

วัตถุประสงค์:

เพื่อให้บุคลากรเชื่อมั่นว่าการเลื่อนระดับการโยกย้ายแต่งตั้ง

ชื่อแผนพัฒนาองค์การ :

โครงการส่งเสริมการใช้ Career path เพื่อการแต่งตั้ง

อยู่บนพื้นฐานหลักความรู้ความสามารถผลงาน

เลื่อนระดับ (ตำแหน่งอำนาจการระดับสูง,ผู้เชี่ยวชาญ,ชำนาญการพิเศษ)

ตัวชี้วัดหลัก:

ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรที่มีต่อ สศก. เพิ่มขึ้น

(เปรียบเทียบผลจากผลการสำรวจ GES)

ผู้รับผิดชอบ:

สำนักงานเลขานุการกรม

งบประมาณ:

ระยะเวลาดำเนินงาน: 12 เดือน

กิจกรรม/ขั้นตอน	เริ่มต้น	สิ้นสุด	ปีงบประมาณ พ.ศ.2557												ผลผลิต/ ความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
			56	56	56	57	57	57	57	57	57	57	57	57					
1)ประกาศใช้ caree path	ต.ค.56	ต.ค.56	↔													Career path	ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สลก.	ผู้บริหาร	
2)ประชาสัมพันธ์ส่งเสริม caree path สร้างความเข้าใจ (การแต่งตั้ง)	พ.ย.56	ก.พ.57		←													ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สลก.	ผอ.ศูนย์/สำนัก เขต	
2.1) คัดเลือกสาระสำคัญ caree path และ/หรือ คำสั่งที่เกี่ยวข้องเพื่อที่จะประชาสัมพันธ์ อาทิ เกณฑ์การคัดเลือกและแต่งตั้ง ระเบียบ กฎ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง	มี.ค. 57	มี.ค. 57							↔							สาระสำคัญเกณฑ์ การคัดเลือก /เกณฑ์การแต่งตั้ง	คณะทำงานฯ	ผู้บริหาร	
2.2) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 2.1	เม.ย. 56	ก.ย.57														ประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย 2 ช่องทาง	ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สลก.	ผอ.ศูนย์/สำนัก เขต	
2.3) นำเสนอข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง เช่น ระยะเวลา อายุ ที่ได้เลื่อน	พ.ค.57	มิ.ย.57									↔					เอกสาร 1 ชุด	ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สลก.	คณะทำงานฯ	
3)ติดตาม ทบทวนรายงานความก้าวหน้า	พ.ค.57	ก.ย.57														รายงาน 1 ชุด	เลขานุการ คณะทำงานฯ	คณะทำงานฯ	

แผนพัฒนาองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

กรม สำนักงานสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร วัตถุประสงค์: เพื่อสนับสนุนและสร้างความผูกพันต่อองค์การ
 ชื่อแผนพัฒนาองค์การ : แผนพัฒนาแผนพัฒนาองค์การ : การสร้างแรงจูงใจในการทำงาน (HRM) ตัวชี้วัดหลัก: อัตราการโอนย้ายบุคลากรลดลง
 ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการกรม
 งบประมาณ: 5.5 ล้านบาท
 ระยะเวลาดำเนินงาน: พ.ย. 56- ก.ย. 57
 วันที่จัดทำ:

กิจกรรม/ขั้นตอน	เริ่มต้น	สิ้นสุด													ผลผลิต/ ความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณ
			ต.ค. 56	พ.ย. 56	ธ.ค. 56	ม.ค. 57	ก.พ. 57	มี.ค. 57	เม.ย. 57	พ.ค. 57	มิ.ย. 57	ก.ค. 57	ส.ค. 57	ก.ย. 57				
1) วิเคราะห์ข้อมูลและปัจจัยของการโอนย้าย	พ.ย.56	พ.ย.56		↔											ข้อมูล 1 ชุด	ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สลก.	คณะทำงานฯ	
2) สื่อสารข้อมูลข้อเท็จจริงจากข้อ 1 โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลหน่วยงานอื่น	พ.ย.56	พ.ย.56		↔											ข้อมูล 1 ชุด	ฝ่ายประชาสัมพันธ์	คณะทำงานสื่อสารฯ	
3) โครงการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน	ธ.ค.56	ธ.ค.56			↔										โครงการ 1 ชุด	กลุ่มพัฒนาบุคคล สลก.	เจ้าหน้าที่ ศูนย์/สำนัก/สศช.	
3.1) โครงการอบรมรวมพลังสร้างสรรค์ทีมงาน	ธ.ค.56	ธ.ค.56			↔										โครงการ 1 ชุด	กลุ่มพัฒนาบุคคล สลก.	เจ้าหน้าที่ ศูนย์/สำนัก/สศช.	
3.2) โครงการบริหารเศรษฐกิจการเกษตร (ระดับกลาง/สูง)	พ.ย.56	พ.ค.56		←											โครงการ 1 ชุด	กลุ่มพัฒนาบุคคล ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สลก.	ผู้อำนวยการ ศูนย์/สำนัก/สศช.	
3.3) โครงการขยายสำนักงานเขตเพิ่มเติมให้ครอบคลุม	ม.ค. 57	พ.ค.57				←									โครงการ 1 ชุด	ฝ่ายแผนงาน สลก.	ผู้บริหาร	
4) ติดตาม / ทบทวน / รายงานความก้าวหน้า	พ.ค.56	ก.ย.57												←	รายงาน	เลขาคณะทำงานฯ	เลขาคณะทำงานสื่อสารฯ	

แผนพัฒนาองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

กรม : สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ชื่อแผนพัฒนาองค์การ : แผนแก้ไขปัญหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินได้ในระยะเวลาที่เหมาะสม เช่น ไฟฟ้าดับ ไวรัสมัลแวร์คอมพิวเตอร์ระบาด

วัตถุประสงค์ : เพื่อป้องกัน ลดความเสียหายที่จะเกิดต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสารสนเทศและการสื่อสาร

ตัวชี้วัดหลัก : แผนการแก้ไขปัญหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถใช้ได้จริงในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ ไวรัสมัลแวร์คอมพิวเตอร์

ผู้รับผิดชอบ : ผอ.ศสส.

งบประมาณ :

ระยะเวลาดำเนินงาน : ตุลาคม ๒๕๕๖ - กันยายน ๒๕๕๗

วันที่จัดทำ : ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

กิจกรรม/ขั้นตอน	เริ่มต้น	สิ้นสุด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ผลผลิต/ความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณ
			ต.ค. ๕๖	พ.ย. ๕๖	ธ.ค. ๕๖	ม.ค. ๕๗	ก.พ. ๕๗	มี.ค. ๕๗	เม.ย. ๕๗	พ.ค. ๕๗	มิ.ย. ๕๗	ก.ค. ๕๗	ส.ค. ๕๗	ก.ย. ๕๗				
1)สำรวจและประเมินความเสี่ยงและผลกระทบเมื่อเกิดเหตุการณ์ไฟฟ้าดับ ไวรัส เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายขัดข้อง ระบบเครือข่ายขัดข้อง ฯลฯ	ต.ค.	ธ.ค.		↔						↔					รายงานผลการศึกษาความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดกับระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	สทส.	นวก. คอมพิวเตอร์และ จนท. เครื่อง คอมพิวเตอร์	
2)จัดทำแผน/คู่มือการแก้ไขปัญหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	ม.ค.	ม.ค.			↔										แผน/คู่มือการแก้ไขปัญหากรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	สทส.	นวก. คอมพิวเตอร์และ จนท. เครื่อง คอมพิวเตอร์	
3)ซ้อมการแก้ไขปัญหาในกรณีไฟฟ้าขัดข้อง	ธ.ค.	ต.ค.			↔						↔				จนท. เกิดทักษะ และได้รับทราบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน	สทส.	นวก. คอมพิวเตอร์และ จนท. เครื่อง คอมพิวเตอร์	

กิจกรรม/ขั้นตอน	เริ่มต้น	สิ้นสุด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ผลผลิต/ความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณ
			ต.ค. ๕๖	พ.ย. ๕๖	ธ.ค. ๕๖	ม.ค. ๕๗	ก.พ. ๕๗	มี.ค. ๕๗	เม.ย. ๕๗	พ.ค. ๕๗	มิ.ย. ๕๗	ก.ค. ๕๗	ส.ค. ๕๗	ก.ย. ๕๗				
4)ซ่อมการแก้ไขปัญหาในกรณีเกิดไวรัสคอมพิวเตอร์											↔				จนท. เกิดทักษะ และได้ รับทราบปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินงาน	สทส.	นวก. คอมพิวเตอร์และ จนท. เครื่อง คอมพิวเตอร์	
5)ซ่อมการกู้คืนระบบ	ส.ค.	ส.ค.											↔		จนท. เกิดทักษะ และได้ รับทราบปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินงาน	สทส.	นวก. คอมพิวเตอร์และ จนท. เครื่อง คอมพิวเตอร์	
6)ซ่อมการแก้ไขปัญหาในกรณีระบบเครือข่ายขัดข้อง	เม.ย.	เม.ย.							↔						จนท. เกิดทักษะ และได้ รับทราบปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินงาน	สทส.	นวก. คอมพิวเตอร์และ จนท. เครื่อง คอมพิวเตอร์	
7)ทบทวนแผน/คู่มือการแก้ไข ปัญหาในกรณีเกิดสถานการณ์ ฉุกเฉิน	ก.ย.	ก.ย.											↔		ได้แผน/คู่มือ ที่มีความ ถูกต้องใช้งานได้จริง	สทส.	นวก. คอมพิวเตอร์และ จนท. เครื่อง คอมพิวเตอร์	
8)ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับทราบ แนวทางการป้องกันและแก้ไข ปัญหาเมื่อสถานการณ์ฉุกเฉิน	มี.ค.	ก.ย.						↔						↔	ผ่านทั้ง คู่มือฉบับ ผู้ใช้งานทั่วไป	สทส.	นวก. คอมพิวเตอร์และ จนท. เครื่อง คอมพิวเตอร์	
9)ตรวจสอบ/จัดหาอุปกรณ์ เพิ่มเติม เพื่อใช้ในสถานการณ์ ฉุกเฉิน	พ.ย.	ธ.ค.					↔						↔		บัญชีรายการอุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็นต้อง ใช้ในการแก้ไขปัญหา	สทส.	นวก. คอมพิวเตอร์และ จนท. เครื่อง คอมพิวเตอร์	
10)ติดตาม/ทบทวน/รายงาน ความก้าวหน้า														↔	รายงานความก้าวหน้า	สทส.	คณะทำงาน	

แผนพัฒนาองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

กรม สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร วัตถุประสงค์: เพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี
 ชื่อแผนพัฒนาองค์การ : แผนพัฒนาองค์การ : โครงการพัฒนาบรรยากาศในการทำงาน(วัฒนธรรม) ตัวชี้วัดหลัก: ความผูกพันของคน สศก. เพิ่มขึ้น
 แนวทางการดำเนินงาน -จะดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาสถานที่ทำงาน ห้องทำงานให้สะอาดและสวยงาม ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการกรม
 -ส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนร่วมงาน งบประมาณ:
 ระยะเวลาดำเนินงาน: ต.ค. 56- ก.ย. 57
 วันที่จัดทำ:

กิจกรรม/ขั้นตอน	เริ่มต้น	สิ้นสุด	ปีงบประมาณ พ.ศ.2557												ผลผลิต/ ความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณ				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
			56	56	56	57	57	57	57	57	57	57	57	57								
1) จัดทำแผนแบบมีส่วนร่วมและปฏิบัติ ตามแผนปฏิบัติการ กิจกรรม 5 ส. หน่วยงานนำอยู่และอื่นๆ	มี.ค. 57	ก.ย. 57															←-----→	โครงการ หน่วยงานนำอยู่	ประชาสัมพันธ์ สศก.	เจ้าหน้าที่ ศูนย์ สำนัก/สศช.		
2) จัดทำและปฏิบัติโครงการส่งเสริม นันทนาการ (กีฬา) ทัศนศึกษางานนอก สถานที่ จัดทำบุญตักบาตร / จัดการ บรรยายธรรม/ทำบุญเลี้ยงเด็กกำพร้า	ต.ค.56	ก.ย.57	←														-----→	โครงการ/ กิจกรรมที่ ดำเนินการ	สำนักงาน เลขานุการกรม	เจ้าหน้าที่ ศูนย์ สำนัก/สศช.		
3) สื่อสารแผนการดำเนินงาน	พ.ค.57	ก.ย.57															←-----→	แผนงาน/ กิจกรรม โครงการ	ประชาสัมพันธ์ สศก.	คณะทำงาน สื่อสารฯ		
4) สอบถามและรายงานผลการสำรวจ ความผูกพัน	ก.ค.57	ก.ย.57																⇔	รายงานผล การติดตาม	สศก./กพร.	เจ้าหน้าที่ ศูนย์ สำนัก/สศช.	
5) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 57																	⇔	รายงาน	เลขานุการ คณะทำงาน	คณะทำงาน	

แผนพัฒนาองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

กรม

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

วัตถุประสงค์:

เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ให้คนเก่ง ดี อยู่กับองค์การอย่างยั่งยืน

ชื่อแผนพัฒนาองค์การ :

แผนพัฒนาองค์การ : โครงการคนดี ศรี สศก. (วัฒนธรรม)

ตัวชี้วัดหลัก:

บุคลากรยอมรับแนวทางการพัฒนาองค์การเพิ่มขึ้น

ผู้รับผิดชอบ:

สำนักงานเลขานุการกรม และ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

งบประมาณ:

20,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินงาน: 8 เดือน

วันที่จัดทำ:

ก.พ. 2557

กิจกรรม/ขั้นตอน	เริ่มต้น	สิ้นสุด	ปีงบประมาณ พ.ศ.2557												ผลผลิต/ ความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
			56	56	56	57	57	57	57	57	57	57	57	57					
1) สร้างความเข้าใจ ศูนย์/สำนัก ที่เกี่ยวข้องกับการสร้าง/ พัฒนาคนดี ศรี สศก.	ก.พ. 57	ก.ย. 57					←									คุณสมบัติคนดี	คณะทำงานฯ	ศูนย์/สำนัก สศก.	3,000
2) คัดเลือกคนดีศรี สศก./ประกาศ รายชื่อ 2 ครั้ง	พ.ค. 57	ก.ค. 57								←			→			จำนวนคนดีศรี สศก.	คณะทำงานฯ	ศูนย์/สำนัก สศก.	6,000
3) พิจารณาคัดเลือกคนดี ศรี สศก. ดีเด่น	ก.ย. 57	ก.ย. 57												↔		คนดี ศรี สศก. ดีเด่น	คณะทำงานฯ	ศูนย์/สำนัก สศก.	3,000
4) ประกาศ /จัดสรรสิ่งจูงใจ	ก.ย. 57	ก.ย. 57												↔		ประกาศ	คณะทำงานฯ	ศูนย์/สำนัก สศก.	8,000
5) ติดตาม/ทบทวน/ รายงานผลการปฏิบัติ																รายงาน	เลขาคณะทำงานฯ	เลขาคณะทำงาน สื่อสารฯ	